

SELECCIÓN DE PERSONAL

Se invita a las personas interesadas en cubrir las siguiente vacante

CARGOS:	Auxiliar 1 de Dirección Técnica de Pastoral	
OBJETIVO DEL CARGO	Realizar actividades administrativas de archivo, control y elaboración de correspondencia así como el apoyo de las actividades relacionadas a la Pastoral.	
DESCRIPCIÓN DE LAS RESPONSABILIDADES DEL CARGO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar en la ejecución de las actividades pastorales y del área de Razón y Fe del Campus Sur. 2. Brindar el apoyo a la gestión de secretaria de pastoral en lo que se le encomiende. 3. Apoyar en la entrega y recepción de documentos y mensajería interna del área. 4. Brindar soporte en la ejecución del Proyecto LALA Sede Quito 	
LUGAR DE DESEMPEÑO	CIUDAD: Quito	UBICACIÓN: Campus Sur
FORMACIÓN PROFESIONAL	Tercer nivel Educación, Filosofía, Teología, afines	
PERIL REQUERIDO	<p>CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS:</p> <p>Gestión documental, atención al cliente, procesos pastorales</p> <p>COMPETENCIAS:</p> <p>Comunicación asertiva, trabajo en equipo, mejora continua, orientación al cliente, adaptabilidad al cambio, identificación con valores y principios</p> <p>EXPERIENCIA:</p> <p>1 año en cargos similares</p> <p>RELACIÓN LABORAL:</p> <p>Contrato Eventual</p>	
ASPECTOS CONTRACTUALES	<p>DEDICACIÓN: Tiempo completo</p> <p>CLASIFICACIÓN: Administrativo</p> <p>SALARIO: \$ 565</p> <p>HORARIO: lunes a viernes 8:30 a 17:30</p>	
NÚMERO DE VACANTES	1	
NOTA	Las personas interesadas, enviar su hoja de vida a la siguiente dirección electrónica: seleccionuio@ups.edu.ec , hasta las 24H00 del día 21 de diciembre del 2022	