UNIVERSIDAD POLITECNICA SALESIANA SEDE GUAYAQUIL BASES DEL CONCURSO DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN

En base al Reglamento de Selección y Contratación de Personal de la Universidad Politécnica Salesiana, en el Art. 18, convocamos a los interesados para el concurso interno de Méritos y Oposición.

a los microsados para el concurso miemo de memos y oposición.	
Cargo	Auxiliar 1 de Dirección Técnica de Talento Humano
Objetivo del cargo	Dar soporte a la Dirección Técnica de Gestión de Talento Humano en todas las actividades inherentes al departamento.
Descripción de las responsabilidades del cargo	 Realizar procesos de selección de personal. Registro de vacaciones en el sistema. Entrega y registro de bono de cumpleaños. Ejecución de evaluación de desempeño del personal administrativo. Atención a colaboradores. Demás actividades afines al área.
Lugar de desempeño	Ciudad: GUAYAQUIL Ubicación: CENTENARIO / MARIA AUXILIADORA
Formación profesional	- Psic. Organizacional, Psic. Industrial y/o afines.
PERFIL REQUERIDO	CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS: Acordes al puesto. CONOCIMIENTOS GENERALES: Manejo de Microsoft Office. COMPETENCIAS: Trabajo en equipo y cooperación Comunicación efectiva Iniciativa Planificación y organización Visión institucional
ASPECTOS CONTRACTUALES	- TIPO DE CONTRATO: Indefinido.
Número de vacantes	1
Cronograma concurso	 Recepción de solicitudes por correo electrónico del 17 hasta el 25 de febrero de 2020. Revisión de hojas de vida del 26 hasta el 27 de febrero de 2020. Entrevistar a los postulantes del 28 de febrero hasta el 04 de marzo de 2020. Aplicación de prueba técnica y psicotécnica del 05 al 08 de marzo de 2020. Elaboración de informes del 09 al 10 de marzo de 2020. Elaboración de acta de selección el 13 de marzo de 2020. Publicación del ganador el 13 de marzo de 2020.
Nota	Las personas interesadas, enviar su hoja de vida a la siguiente dirección electrónica: selecciongye@ups.edu.ec; hasta el martes 25 de febrero de 2020 a las 00h00.