

SELECCIÓN DE PERSONAL			
Se invita a las personas interesadas en cubrir la siguiente vacante			
Cargos:	AUXILIAR 1 DE UNIDAD ACADÉMICA		
Objetivo del cargo	Brindar atención al cliente interno y externo de la Universidad.		
Descripción de las responsabilidades del cargo	1.- Atención a estudiantes y personal interno y externo 2.- Asistencia trámites administrativos del área 3.- Entregar y receptor documentos de los estudiante y personal interno y externo. 4.- Ingresar información en el sistema académico 5.- Archivos de documentos		
Lugar de desempeño	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">CIUDAD: Quito</td> <td style="width: 50%;">UBICACIÓN: Girón (Centro de apoyo Latacunga).</td> </tr> </table>	CIUDAD: Quito	UBICACIÓN: Girón (Centro de apoyo Latacunga).
CIUDAD: Quito	UBICACIÓN: Girón (Centro de apoyo Latacunga).		
Formación profesional	Secundaria: Bachiller en cualquier especialidad.		
Perfil requerido	<p>CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS: Atención al cliente, archivo documental</p> <p>CONOCIMIENTOS GENERALES: Paquetes informáticos</p> <p>COMPETENCIAS: Conocimiento del trabajo, calidad de trabajo, cantidad de trabajo.</p> <p>EXPERIENCIA: 3 Años en cargos similares</p> <p>RELACIÓN LABORAL: Contrato Indefinido</p>		
Aspectos contractuales	<p>DEDICACIÓN: Tiempo completo</p> <p>CLASIFICACIÓN: Administrativo</p> <p>SALARIO: De acuerdo a la tabla establecida</p> <p>HORARIO: Lunes a viernes 9h00 a 13h00 y de 14h00 a 18h00</p>		
Número de vacantes	1		
Nota	Las personas interesadas enviar su hoja de vida a la siguiente dirección electrónica: seleccionuio@ups.edu.ec , hasta las 24h00 del 02 de octubre del 2016.		