

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA SALESIANA	
SEDE QUITO	
SELECCIÓN DE PERSONAL	
Cargo:	ASESOR JURÍDICO
Objetivo del cargo	Dar asesoría y patrocinio en causas legales de forma gratuita a personas de escasos recursos económicos que pertenezcan a grupos de atención prioritaria, y que estén en condición de indefensión por su situación económica, social, cultural o de otra índole, bajo la supervisión de la Coordinación del Área, como fortalecimiento a la Carrera de Derecho de la Universidad Politécnica Salesiana sede Quito.
Responsabilidades	<ul style="list-style-type: none"> -Asesorar legalmente a los usuarios que requieran el apoyo del Consultorio Jurídico de la Universidad Politécnica Salesiana. -Patrocinar causas legales con defensa técnica de los intereses de los usuarios del Consultorio Jurídico. -Asesorar y orientar a estudiantes durante el desarrollo de sus prácticas en procesos y técnicas jurídicas de contienda y defensa, así como asumir la responsabilidad del asesoramiento del caso asignado, ofreciendo tutoría al practicante en la determinación de estrategias, argumentación y procedimientos. -Revisar y receptar las solicitudes de asesoría jurídica a personas de escasos recursos económicos y grupos que requieran atención prioritaria según requisitos del Consultorio Gratuito. -Asistir a las audiencias y diligencias judiciales. -Coordinar con el responsable del área las actividades de diligencias, tutorías y planificación de actividades. -Elaborar y presentar a la coordinación del área informes mensuales detallados y minuciosos de actividades del trabajo realizado en relación con las gestiones judiciales y administrativas encargadas.
Lugar de desempeño	CIUDAD Quito UBICACIÓN Av. 12 de Octubre y Luis Cordero esquina
Formación profesional	<p>Tercer nivel de abogado o Doctor de los Juzgados y Tribunales con Maestría en Derecho Procesal / Derecho Penal / Derecho Laboral o Derecho Administrativo / afines registrados en la Senescyt.</p> <p>Capacitación como Formador de Formadores.</p> <p>Manejo del idioma Inglés nivel B2 o superior según el Marco Común Europeo</p>
Perfil requerido	<p>Conocimientos Específicos: Leyes de Ordenamiento Nacional, Técnicas de Litigio, Manejo de bases legales como FileWeb, Vlex, Lexis, entre otras, Microsoft Office nivel intermedio, administración de archivos en línea, Quipux.</p> <p>Competencias: pensamiento analítico y crítico, organización de información, comunicación asertiva, trabajo en equipo, mejora continua, orientación al cliente, trabajo bajo presión, atención a usuarios.</p> <p>Experiencia: 4 años como asesor jurídico / abogado litigante en instituciones sociales, de beneficencia o fundaciones sin fines de lucro, trabajo con grupos de atención prioritaria.</p>
Aspectos contractuales	<p>Dedicación: Tiempo Completo</p> <p>Remuneración: \$ 1 015.00</p>

	Horario: 8 horas diarias entre lunes y sábado
Forma de aplicación	Las personas interesadas, realizar el proceso en el siguiente enlace: ASESOR JURIDICO , y enviar su hoja de vida al correo electrónico: seleccionuio@ups.edu.ec hasta las 24H00 del 12 de junio del 2024.