

POA UPS 2019 - PLANIFICADOR INSTITUCIONAL

Aprobado por Consejo Superior
Resolución N°: 031-01-2019-01-23

© UNIVERSIDAD POLITÉCNICA SALESIANA
Av. Turuhuayco 3-69 y Calle Vieja
Cuenca – Ecuador
Casilla: 2074
P.B.X. (+593 7) 2 050000
FAX: (+593 7) 4 088958
e-mail: rpublicas@ups.edu.ec
www.ups.edu.ec



SECRETARÍA TÉCNICA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN



SECRETARÍA TÉCNICA DE
PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

Germán Ernesto Parra González
Juan Carlos Sánchez Armijos
Verónica Alexandra Zhingre Baculima
Andrea Fernanda Solórzano Jácome

1. PRESENTACIÓN

El Plan Operativo Anual de la Universidad Politécnica Salesiana (POA UPS 2019), establece las acciones que desarrollará para alcanzar sus metas en el marco del Plan Estratégico Institucional – Carta de Navegación 2019-2023. Es un documento que se elaboró considerando las Políticas de las Instituciones Salesianas de Educación Superior (IUS), el resultado del análisis situacional del año 2018, las tendencias de la educación superior, y los objetivos del País.

El POA UPS 2019, busca fortalecer los procesos de formación fundamentados en los componentes de la identidad salesiana y las necesidades de la sociedad; mantener actualizada la oferta académica de grado y posgrado; promover la innovación, emprendimiento, pertinencia, relevancia y la contribución de soluciones a problemas de desarrollo local y nacional a través de la investigación; integrar el diálogo de saberes entre ciencia, cultura y fe; impulsar programas y proyectos de vinculación con la sociedad en función de las necesidades de desarrollo local y nacional; promover la formación permanente de los miembros de la UPS en principios y valores de la identidad salesiana; fortalecer el ambiente organizacional que posibilite el desarrollo personal y humano de los miembros de la UPS; fortalecer la comunicación organizacional de la UPS en función de los destinatarios; fortalecer la identidad educativa pastoral en la Universidad Politécnica Salesiana; e impulsar las culturas de convivencia universitaria y mejoramiento continuo con los criterios de: identidad, calidad y sostenibilidad.

Estos retos planteados para este año, requieren el trabajo desinteresado, conjunto y coordinado de todos quienes hacemos la Universidad Politécnica Salesiana, que se reflejará en la formación de nuestros estudiantes.

Manteniendo la cultura de la Universidad, el Plan Operativo se definió a través de un trabajo colaborativo, tomando en cuenta los aportes de estudiantes, docentes, personal administrativo, representantes de las asociaciones del personal docente y administrativo, y directivos de la Universidad.

Javier Herrán G., sdb
Rector

Germán Parra G.
**S.T. Planeación, Evaluación
y Acreditación**

2019

2. Lineamientos generales para el acompañamiento a la ejecución del Plan Operativo Anual – POA UPS 2019

Las actividades definidas en el POA UPS 2019, aportan a la consecución de las metas establecidas en el marco de acción del Plan Estratégico Institucional – Carta de Navegación 2019-2023 (<https://www.ups.edu.ec/planificacion>).

El proceso de acompañamiento a la ejecución del POA, lo realiza la Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación (UPEA) con el apoyo de la Secretaría Técnica de Planeación, Evaluación y Acreditación (ST PEA), y las Direcciones Técnicas de Planeación, Evaluación y Acreditación (DT PEA) en cada Sede.

El acompañamiento a las dependencias y responsables de cada actividad, se lo realiza mediante el siguiente proceso:

- Previo al inicio de la actividad cada responsable recibirá un comunicado, generado automáticamente por el módulo informático “Tanager”, recordándole que la actividad está por iniciarse.
- Previo al fin de la actividad, los responsables recibirán un recordatorio de finalización.
- Cada responsable debe reportar periódicamente el grado de avance en la ejecución de la actividad a través del módulo informático (<https://planificacion.ups.edu.ec/plan/>), utilizando su cuenta y credenciales institucionales.
- El registro de avance no considera la carga de documento alguno a la plataforma, y los mecanismos de verificación descritos en el documento impreso, son un elemento que ayudará a la Dirección Técnica o Secretaría Técnica en el proceso de verificación.
- Para las actividades que ejecutan funcionarios de la Sede, la verificación y acompañamiento lo realizarán de forma bimensual los Directores Técnicos de Planeación, Evaluación y Acreditación. Para las actividades restantes, la ST PEA realizará el acompañamiento. En todos los casos, los responsables de las actividades deben contar con los documentos, elementos o mecanismos de verificación respectivos, los cuales pueden ser reportes de los sistemas informáticos, resoluciones de los órganos colegiados de la UPS, proyectos, agendas, informes de ejecución o similares.
- Las DT PEA presentarán un informe ejecutivo bimensual al Vicerrector de Sede correspondiente, en el que se indicará, el grado de avance de las actividades correspondientes a ese período.
- La ST PEA presentará a la UPEA un informe bimensual sobre el grado de ejecución de todas las actividades del POA que corresponden a ese período.
- En el caso que una actividad requiera ser re planificada, los responsables de la actividad deben solicitar a través de Quipux a la Secretaría Técnica de Planeación, Evaluación y Acreditación indicando el nuevo plazo requerido, y los motivos.

La responsabilidad de la ejecución de las actividades del POA está definida en este documento, sin embargo, se podrá delegar a otro funcionario quien asumirá la tarea de registrar los avances de ejecución y conclusión en el módulo informático como responsable secundario.

Para la asignación de responsables secundarios en el módulo informático, se debe cumplir el siguiente proceso.

- a. El responsable de la ejecución de tareas, debe solicitar a la Dirección Técnica de Planeación, Evaluación y Acreditación de la Sede (DT PEA) correspondiente, el registro del nuevo usuario; para el caso del Rectorado, se solicitará de manera directa a la Secretaría Técnica de Planeación, Evaluación y Acreditación (ST PEA).
- b. La ST PEA asignará al responsable secundario la responsabilidad de registro de avances y conclusión de actividades, se excluye al responsable primario con opción a visualización únicamente. Las notificaciones se realizarán a los dos responsables.

2019

3. PLAN OPERATIVO ANUAL UPS - 2019

Línea Estratégica - DOCENCIA: Procesos formativos de calidad que responden a las expectativas y necesidades de la sociedad en lo humano y académico, orientados a la innovación y transformación del país.

Objetivo estratégico: D.1. Mejorar el nivel de coherencia entre la identidad salesiana y el proceso formativo.

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
D.1.1. Fortalecer los procesos de formación fundamentados en los componentes de la identidad salesiana y las necesidades de la sociedad.	D.1.1.1. Promover procesos de acompañamiento al estilo salesiano, a los estudiantes de la UPS.	D.1.1.A. A octubre de 2019, al menos el 60% de directivos estudiantiles y estudiantes de nuevo ingreso, han participado en las jornadas de formación sobre el modelo educativo, claustrros docentes y grupos de innovación educativa.	D.1.1.A.1. Establecer jornadas de formación para estudiantes sobre el modelo educativo, los claustrros docentes y grupos de innovación educativa.	Agenda de socialización	Directores de Área del Conocimiento	Febrero	Octubre
			D.1.1.B.1. Realizar el acompañamiento a los estudiantes en riesgo académico.	Informe de acompañamiento a estudiantes en riesgo académico	Director de Carrera - Coordinador Académico	Febrero	Diciembre
			D.1.1.C.1 Incluir a los estudiantes en situación de riesgo académico en las tutorías de apoyo académico al estilo salesiano a través de los grupos ASU.	Listado de estudiantes que han asistido a las tutorías	Secretario Técnico de Pastoral	Febrero	Noviembre
		D.1.1.C. A noviembre de 2019, se incrementa en al menos 10% la participación de estudiantes en las tutorías de apoyo académico al estilo salesiano a través de los grupos ASU, con relación al año 2018.					

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
		D.1.1.D. A partir de marzo de 2019, la UPS realiza el acompañamiento a al menos el 25% de estudiantes con beca.	D.1.1.D.1. Implementar mecanismos de acompañamiento a estudiantes con beca.	Informe del proceso de acompañamiento	Secretario Técnico de Bienestar Estudiantil - Secretario Técnico de Pastoral	Marzo	Noviembre
		D.1.1.E. A partir de marzo de 2019, la UPS realiza el acompañamiento a al menos el 50% de estudiantes con discapacidad.	D.1.1.E.1. Implementar mecanismos de acompañamiento a estudiantes con discapacidad.	Informe del proceso de acompañamiento	Secretario Técnico de Bienestar Estudiantil	Marzo	Noviembre
	D.1.1.1.2. Implementar estrategias de nivelación y refuerzo académico para los estudiantes.	D.1.1.F. A partir del período académico 2019-2019, el 100% de estudiantes de primer nivel son beneficiarios de refuerzo académico en un período académico ampliado.	D.1.1.F.1. Establecer en el calendario académico, el período ampliado para refuerzo académico para los estudiantes de primer nivel, a través del ingreso temprano y cierre prolongado.	Calendario académico de cada Sede	Directores de Área del Conocimiento	Marzo	Octubre
		D.1.1.G. A octubre de 2019, el 100% de carreras ha ofertado al menos una materia de bajo creditaje en forma modular.	D.1.1.G.1. Incorporar estrategias de formación modular en materias de bajo creditaje.	Análisis de impacto de la oferta de materias en forma modular por carrera	Directores de Área del Conocimiento	Febrero	Octubre

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
			<p>D.1.1.H.1. Diseñar la prueba de diagnóstico de conocimientos para los estudiantes que ingresan a primer nivel en la UPS.</p> <p>D.1.1.H.2. Realizar el diagnóstico de conocimientos a los estudiantes que ingresan a primer nivel en la UPS.</p> <p>D.1.1.H.3. Incorporar a los estudiantes que lo requieran, a los procesos de acompañamiento y refuerzo académico implementados.</p>	Prueba de conocimientos diseñada	Directores de Área del Conocimiento	Febrero	Julio
		<p>D.1.1.H. A partir del período académico 2019-2020, se aplica una prueba de diagnóstico de conocimientos a todos los estudiantes que ingresan a primer nivel en la UPS.</p>	<p>D.1.1.I.1. Establecer reuniones académicas por Área del Conocimiento, que integren claustrós docentes y carreras afines.</p>	Agenda de aplicación	Coordinador Académico - Director de Carrera	Septiembre	Octubre
			<p>D.1.1.I. A noviembre de 2019, el 100% de Áreas del Conocimiento ha ejecutado al menos dos reuniones por semestre con docentes y directores de carrera para fortalecer los claustrós.</p>	Listado de estudiantes que asisten a tutorías	Coordinador Académico - Director de Carrera	Octubre	Diciembre
	<p>D.1.1.1.3. Fortalecer los claustrós docentes.</p>			Agenda de reuniones por Área del Conocimiento	Directores de Área del Conocimiento	Febrero	Noviembre

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
	D.1.1.1.4. Fortalecer los grupos de innovación educativa.	D.1.1.J. A noviembre de 2019, el 100% de Grupos de Innovación Educativa ha realizado al menos dos reuniones por semestre para monitorear su plan de innovación educativa.	D.1.1.J.1. Monitorear el plan de innovación educativa de los Grupos de Innovación Educativa.	Convocatorias, Plan de innovación educativa	Vicerrector Docente	Febrero	Noviembre
	D.1.1.2.1. Fortalecer las capacidades de los docentes para comprender las características y realidades de los estudiantes, y las necesidades de desarrollo.	D.1.1.K. A septiembre de 2019, 360 docentes tienen el certificado de competencia de la OEI en neuroeducación para profesores universitarios. D.1.1.L. A noviembre de 2019, se cuenta con el diagnóstico de necesidades de capacitación de los docentes de posgrado, para profundizar sus conocimientos y fortalecer sus capacidades investigativas en áreas afines a las cátedras que dictan.	D.1.1.K.1. Ejecutar la segunda corte formativa en neuroeducación para profesores universitarios. D.1.1.L.1. Realizar un diagnóstico de necesidades de capacitación de los docentes de posgrado, para profundizar sus conocimientos y fortalecer sus capacidades investigativas en áreas afines a las cátedras que dictan.	Certificados de competencia de la OEI	Vicerrector Docente	Febrero	Agosto
				Diagnóstico de necesidades de capacitación de los docentes de posgrado que dictan cátedra en posgrado	Vicerrector de Posgrado	Febrero	Noviembre

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
	D.1.1.2.4. Fortalecer las capacidades docentes para la modalidad en línea.	D.1.1.M. A noviembre del 2019, al menos 60 docentes han participado en la formación avanzada en educación en línea, para profesores y tutores monitores.	D.1.1.M.1. Implementar el plan de formación avanzada en educación en línea, para profesores tutores y monitores.	Plan de formación avanzada en educación en línea, para profesores tutores y monitores	Director de la Unidad de Educación a Distancia y Virtual	Febrero	Noviembre
	D.1.1.2.5. Potenciar capacidades de innovación y emprendimiento en los profesores de la UPS. D.1.1.2.6. Fortalecer las capacidades de diálogo de saberes en los profesores de la UPS.	D.1.1.N. A partir del período académico 2019 -2020, al menos el 33% de docentes con dedicación a tiempo completo participan en la semana de innovación, conformando equipos con estudiantes por área disciplinar.	D.1.1.N.1. Implementar la semana de la innovación para profesores y estudiantes a través de retos académicos, establecidos por campos interdisciplinarios.	Programación de la semana de innovación - Proyectos de innovación desarrollados - Lista de equipos participantes	Coordinador Académico - Director de Carrera - Directores de Área del Conocimiento	Mayo	Diciembre
D.1.2. Fomentar en la oferta académica de la UPS, el proceso educativo basado en proyectos.	D.1.2.1.2. Impulsar los centros docentes por nivel.	D.1.2.A. A partir de febrero de 2019, el 100% de centros docentes por nivel, desarrollan al menos un proyecto integrador para fortalecer los procesos de formación de los estudiantes.	D.1.2.A.1. Ejecutar proyectos para las cátedras integradoras del currículo, por centro docente y por nivel.	Rúbrica de evaluación de los proyectos	Directores de Área del Conocimiento - Director de Carrera	Febrero	Diciembre

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
	D.1.2.2.1. Reformular el sistema de evaluación de los estudiantes, orientado a resultados de aprendizaje mediante proyectos y productos.	D.1.2.B. A mayo de 2019, se cuenta con el sistema de evaluación de los estudiantes, orientado a resultados de aprendizaje que incluya proyectos y productos; aprobado por Consejo Superior.	D.1.2.B.1. Adecuar el sistema de evaluación de los estudiantes, orientado a resultados de aprendizaje que incluya proyectos y productos.	Sistema de evaluación de aprendizajes aprobado por Consejo Superior	Consejo Académico	Febrero	Mayo
D.1.3. Aplicar los principios del modelo educativo de la UPS en las funciones de Docencia, Investigación y Vinculación con la Sociedad.	D.1.3.1.2. Impulsar el desarrollo de proyectos conjuntos de docencia, investigación y vinculación con la sociedad, orientados a la solución de problemas sociales y el fortalecimiento de la identidad institucional (Educativo Pastoral); desde los dominios o subáreas del conocimiento.	D.1.3.A. Al 2019, en cada Sede se ejecuta por lo menos 5 proyectos que articulen docencia, investigación y vinculación con la sociedad, fomentando la transdisciplinariedad, orientados a la solución de problemas sociales y el fortalecimiento de la identidad institucional, desde los dominios o subáreas del conocimiento.	D.1.3.A.1. Ejecutar proyectos de vinculación orientados a la solución de problemas sociales y el fortalecimiento de la identidad institucional, desde los dominios o subáreas del conocimiento.	Listado de proyectos	Secretario Técnico de Vinculación con la Sociedad - Director de Carrera	Febrero	Diciembre

Objetivo estratégico: D.2. Fortalecer la oferta académica de grado y posgrado en función de las necesidades de desarrollo local y nacional.

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
D.2.1.- Ampliar y/o reducir la oferta académica de grado y posgrado, de acuerdo a las necesidades de modalidad de estudio, desarrollo de la ciencia, la sociedad, y, de los destinatarios preferenciales de la UPS.	D.2.1.1.1. Gestionar mecanismos de financiamiento para la inclusión de jóvenes de los sectores populares a las carreras de grado, en cada Sede. D.2.1.1.2. Gestionar proyectos inclusivos para la certificación en competencias, a personas de los sectores populares o con discapacidad.	D.2.1.A. A marzo de 2019, se cuenta con al menos un mecanismo de financiamiento para la inclusión de jóvenes de los sectores populares a las carreras de grado, en cada Sede. D.2.1.B. A noviembre de 2019, la Universidad Politécnica Salesiana mantiene un proceso de certificación en competencias para personas de los sectores populares o con discapacidad.	D.2.1.A.1. Implementar al menos un mecanismo de financiamiento para la inclusión de jóvenes de los sectores populares a las carreras de grado, en cada Sede. D.2.1.B.1. Diseñar el proceso de certificación en competencias asociadas a proyectos inclusivos, para personas de sectores en estado de vulnerabilidad y/o discapacidad.	Mecanismo de financiamiento para la inclusión de jóvenes de los sectores populares a las carreras de grado	Vicerrector de Sede	Febrero	Diciembre
					Secretario Técnico de Vinculación con la Sociedad - Responsable de la Cátedra UNESCO "Tecnologías de apoyo para la inclusión educativa"	Febrero	Mayo
		D.2.1.C. A noviembre de 2019, se diseña en cada Sede al menos 3 cursos de educación continua en el marco del proceso de certificación en competencias para personas de los sectores populares o con discapacidad.	D.2.1.C.1. Diseñar cursos de educación continua para personas de sectores en estado de vulnerabilidad y/o discapacidad.	Listado de cursos para personas de sectores en estado de vulnerabilidad y/o discapacidad	Secretario Técnico de Vinculación con la Sociedad - Director Técnico de Vinculación con la Sociedad con Sede - Director de Carrera	Junio	Noviembre

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
	D.2.1.1.3. Incluir en la oferta académica de grado y posgrado modalidades presencial, asignaturas en modalidad en línea.	D.2.1.D. A noviembre de 2019, la UPS implementa al menos un MOOC por Área del Conocimiento.	D.2.1.D.1. Ejecutar la propuesta de MOOC por Área del Conocimiento.	MOOC por Área del Conocimiento	Director de Área del Conocimiento - Director de la Unidad de Educación a Distancia y Virtual	Febrero	Noviembre
	D.2.1.2.1. Mantener actualizada la oferta de grado y posgrado, en función de la modalidad de estudio y las necesidades de desarrollo local y nacional.	D.2.1.E. A septiembre de 2019, se cuenta con el estudio de demanda para las carreras de grado y programas de posgrado, con tendencia afin al ámbito de acción de la UPS.	D.2.1.E.1. Realizar el estudio de demanda para las carreras de grado y programas de posgrado con tendencia afin al ámbito de la UPS.	Estudio de demanda para las carreras de grado y programas de posgrado con tendencia afin al ámbito de la UPS	Vicerrector Docente - Vicerrector de Posgrado	Febrero	Septiembre
	D.2.1.3.1. Diseñar un plan para implementar la oferta académica de grado y posgrado, en la modalidad en línea.	D.2.1.F. A noviembre de 2019, se han diseñado al menos 10 programas de posgrado para trámite de aprobación del Consejo de Educación Superior.	D.2.1.F.1. Diseñar ofertas de programas de posgrado en distintas modalidades, de acuerdo a las demandas laborales del medio, y los avances científicos y tecnológicos.	Resoluciones de aprobación de los programas de posgrado por parte del Consejo Superior	Vicerrector de Posgrado	Febrero	Noviembre
		D.2.1.G. A noviembre de 2019, se implementa la agenda de desarrollo curricular que incluye la oferta académica de modalidad en línea.	D.2.1.G.1. Implementar la agenda de desarrollo curricular.	Agenda de desarrollo curricular	Vicerrector Docente	Febrero	Noviembre

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
	D.2.1.3.2. Implementar la infraestructura tecnológica requerida para la modalidad en línea.	D.2.1.H. A junio de 2019, se cuenta con el plan de implementación de infraestructura física, tecnológica y analítica para la modalidad en línea.	D.2.1.H.1. Diseñar y ejecutar el plan de implementación de infraestructura física, tecnológica y analítica para la modalidad en línea.	Plan de implementación de infraestructura física, tecnológica y analítica para la modalidad en línea	Director de la Unidad de Educación a Distancia y Virtual - Secretario Técnico de Tecnologías de Información y Comunicación	Febrero	Junio
		D.2.1.I. A diciembre del 2019, se ha incrementado al menos el 50% del acervo bibliográfico electrónico, con relación al año 2018.	D.2.1.I.1. Incrementar el acervo bibliográfico electrónico.	Reporte de libros electrónicos disponibles en biblioteca	Secretario Técnico de Vinculación con la Sociedad - Vicerrector Docente - Vicerrector de Posgrado	Febrero	Noviembre
	D.2.1.3.3. Desarrollar recursos pedagógicos necesarios para la modalidad en línea.	D.2.1.J. A partir de junio de 2019, se cuenta con el repositorio de Objetos Renovables de Aprendizaje (ORA) institucionales de las materias a ofertarse previo al inicio de cada semestre.	D.2.1.J.1. Monitorear la producción académica de los Docentes Autores previo al inicio del semestre.	Repositorio de Objetos Renovables de Aprendizaje (ORA) institucional	Jefe de Área Curricular - Director de Carrera	Febrero	Junio

Línea Estratégica - INVESTIGACIÓN: Ciclos de valor de la investigación con identidad, calidad, sostenibilidad e innovadores, que contribuyan a la solución de problemas de desarrollo local y nacional, y de los destinatarios preferenciales de la UPS.

Objetivo estratégico: I.1. Potenciar el ecosistema de investigación.

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
I.1.1.- Promover en los proyectos del ecosistema de investigación, la innovación, emprendimiento, pertinencia, relevancia y la contribución de soluciones a problemas de desarrollo local y nacional.	I.1.1.1.2. Generar las condiciones necesarias para que el emprendimiento económico y social sea un catalizador de la investigación e innovación.	I.1.1.A.- A diciembre de 2019, se cuenta con el diagnóstico de potenciación de condiciones necesarias para planificar el emprendimiento económico y social.	I.1.1.A.1. Realizar un diagnóstico de potenciación de condiciones necesarias para planificar el emprendimiento económico y social.	Documento de diagnóstico de potenciación de condiciones necesarias para planificar el emprendimiento económico y social	Secretario Técnico del Ecosistema de Innovación y Emprendimiento	Febrero	Diciembre
	I.1.1.2.1. Analizar la gestión e impacto del ecosistema de innovación y emprendimiento StartUPS de la UPS.	I.1.1.B.- A julio de 2019, se cuenta con los indicadores para la obtención de métricas sobre la gestión de los eventos, proyectos y actores del ecosistema de innovación y emprendimiento definidos.	I.1.1.B.1. Definir los indicadores para la obtención de métricas sobre la gestión de los eventos, proyectos y actores del ecosistema de innovación y emprendimiento.	Reporte de la plataforma CREAMINKA	Secretario Técnico del Ecosistema de Innovación y Emprendimiento	Febrero	Julio
		I.1.1.C.- A diciembre de 2019, se cuenta con la línea base de métricas de los eventos realizados en el período agosto - diciembre de 2019.	I.1.1.C.1. Aplicar la plataforma CREAMINKA, y analizar los resultados de los eventos, proyectos y actores del ecosistema de innovación y emprendimiento.	Informe de resultados de la plataforma CREAMINKA	Secretario Técnico del Ecosistema de Innovación y Emprendimiento	Agosto	Diciembre

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
		I.1.1.D. -A diciembre de 2019, se ha retroalimentado la planificación de eventos, proyectos y actores del ecosistema de innovación y emprendimiento, con los resultados del análisis realizado.	I.1.1.D.1. Mejorar la planificación de eventos, proyectos y actores del ecosistema de innovación y emprendimiento.	Informe de ejecución de eventos, proyectos y actores del ecosistema de innovación y emprendimiento	Secretario Técnico del Ecosistema de Innovación y Emprendimiento	Noviembre	Diciembre
	I.1.1.2.2. Impulsar el desarrollo de eventos del ciclo de valor del ecosistema de innovación y emprendimiento StartUPS.	I.1.1.E. -A diciembre de 2019, se incrementa la participación de al menos el 20% de estudiantes en eventos académicos del ecosistema de innovación y emprendimiento StartUPS, con relación al año 2018.	I.1.1.E.1. Ejecutar eventos académicos: Bootcamp, COLIVING y talleres para incrementar la participación de estudiantes en el ecosistema de innovación y emprendimiento StartUPS.	Informes de participación estudiantil por evento	Secretario Técnico del Ecosistema de Innovación y Emprendimiento	Febrero	Diciembre
I.1.2. Promover procesos de investigación, innovación y emprendimiento, a través de ciclos de valor.	I.1.2.1.1. Implementar un sistema anual de evaluación participativa que genere un ciclo de mejora en los grupos de investigación.	I.1.2.A. -A noviembre de 2019, el 100% de integrantes de los grupos de investigación conoce el sistema de evaluación participativa para grupos de investigación.	I.1.2.A.1. Elaborar el documento de evaluación participativa para grupos de investigación, para aprobación del Consejo Superior.	Documento de evaluación participativa para grupos de investigación, aprobado por el Consejo Superior	Vicerrector de Investigación	Febrero	Junio
			I.1.2.A.2. Socializar el documento de evaluación participativa a todos los integrantes de grupos de investigación.	Actas del Consejo de Investigación de Sede	Vicerrector de Investigación	Julio	Noviembre

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
I.1.3. Reforzar la cultura organizacional del ecosistema de investigación, innovación y emprendimiento desde la perspectiva del bien común, para la gestión de los recursos comunes.	I.1.3.1.1. Reforzar las acciones de la estructura organizacional para la gestión de los recursos de uso común de la investigación.	I.1.3.A. A septiembre de 2019, se cuenta con el documento de regulación de la apropiación-provisión, para la gestión del bien de uso común de la investigación aprobado por el Consejo Superior.	I.1.3.A.1. Definir el documento de regulación de la apropiación-provisión, para la gestión del bien de uso común de la investigación.	Documento de regulación de la apropiación-provisión, para la gestión del bien de uso común de la investigación aprobado por el Consejo Superior	Vicerector de Investigación - Vicerector de Sede	Abril	Septiembre
I.1.4. Fortalecer el monitoreo, la gestión y evaluación del conocimiento producido en investigación, innovación y emprendimiento, a través del sistema CREAMINKA.	I.1.4.1. Implementar el sistema CREAMINKA sobre los resultados de la investigación, considerando: la cultura de investigación (investigadores: profesores y estudiantes), la transferencia de conocimientos, internacionalización, involucramiento regional (pertinencia y relevancia al contexto social), y vinculación de las TIC.	I.1.4.A. A mayo de 2019, se cuenta con el sistema CREAMINKA implementado.	I.1.4.A.1. Implementar el sistema CREAMINKA.	Reporte de funcionamiento de la plataforma CREAMINKA	Vicerector de Investigación	Febrero	Mayo

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
	I.1.4.1.2. Definir y actualizar las líneas de investigación de la UPS a través de un análisis permanente de los resultados de investigación, en pertinencia al contexto social, la identidad de la UPS, y que aporten al desarrollo de la oferta académica.	I.1.4.B. A noviembre de 2019, se cuenta con las líneas de investigación reformuladas aprobadas por Consejo Superior.	I.1.4.B.1. Reformular las líneas de investigación de la UPS en base al análisis de resultados de investigación realizado a través del sistema CREAMINKA.	Líneas de investigación aprobadas por el Consejo Superior	Vicerrector de Investigación	Junio	Noviembre

Objetivo estratégico: I.2. Integrar el diálogo de saberes en los procesos de investigación.

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
I.2.2. Integrar el diálogo de saberes entre ciencia, cultura y fe, en el desarrollo de los proyectos de investigación.	I.2.2.1.1. Implementar espacios de divulgación de los resultados de los grupos de investigación que trabajan proyectos con saberes ancestrales.	I.2.2.A. A noviembre de 2019, se socializa el diagnóstico de ancestrales en los proyectos de investigación a al menos el 50% de los grupos de investigación.	I.2.2.A.1. Realizar un diagnóstico de integración de saberes ancestrales en los proyectos de investigación. I.2.2.A.2. Socializar los resultados de los grupos de investigación, que incorporan saberes ancestrales en los proyectos de investigación.	Documento de diagnóstico de integración de saberes ancestrales en los proyectos de investigación Registros de asistencia a los eventos de socialización de la integración de saberes ancestrales en los proyectos de investigación	Vicerrector de Investigación	Febrero	Junio
					Vicerrector de Investigación	Julio	Noviembre

Línea Estratégica - VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD: Procesos de vinculación con la sociedad alineados a las necesidades de desarrollo local y nacional, de los destinatarios preferenciales de la UPS y de la Sociedad Salesiana.

Objetivo estratégico: V.1. Potenciar los procesos de vinculación con la sociedad desde la perspectiva de identidad, calidad y sostenibilidad.

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
V.1.1. Impulsar programas y proyectos de vinculación con la sociedad en función de las necesidades de desarrollo local y nacional.	V.1.1.1.1. Analizar el impacto de los resultados del Plan Integrado de Vinculación con la Sociedad 2016-2018.	V.1.1.A. A febrero de 2019, se ha evaluado el Plan Integrado de Vinculación con la Sociedad 2016-2018.	V.1.1.A.1. Evaluar el Plan Integrado de Vinculación con la Sociedad 2016-2018.	Informe de la evaluación del Plan Integrado de Vinculación con la Sociedad 2016-2018	Secretario Técnico de Vinculación con la Sociedad - Director Técnico de Vinculación con la Sociedad de Sede	Febrero	Febrero
	V.1.1.1.2. Implementar el Plan de Vinculación con la Sociedad 2019-2023, con base a la oferta académica y a las necesidades de desarrollo local y nacional, desde la perspectiva de identidad, calidad y sostenibilidad.	V.1.1.B. A marzo de 2019, se cuenta con el Plan Integrado de Vinculación con la Sociedad 2019-2023 aprobado por el Consejo Superior.	V.1.1.B.1. Diseñar el Plan Integrado de Vinculación con la Sociedad 2019-2023 para aprobación del Consejo Superior.	Plan Integrado de Vinculación con la Sociedad 2019-2023 aprobado por Consejo Superior	Secretario Técnico de Vinculación con la Sociedad	Marzo	Abril

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
	V.1.1.1.3. Promover encuentros y alianzas estratégicas con: el sector productivo, sector público, sociedad civil, comunidades y pueblos.	V.1.1.C. A noviembre del 2019, se ha incrementado en al menos 5% la aplicación de convenios y alianzas estratégicas, con relación al año 2018.	V.1.1.C.1. Incrementar la aplicación de convenios y alianzas estratégicas con el sector productivo, sector público, sociedad civil, comunidades y pueblos.	Listado de convenios y alianzas estratégicas aplicadas en el año 2019	Director Técnico de Vinculación con la Sociedad de Sede	Febrero	Noviembre

Línea Estratégica - GESTIÓN E IDENTIDAD SALESIANA: Gestión y animación de calidad que contribuya al gobierno y animación de la UPS, desarrollo de la docencia, investigación y vinculación con la sociedad; en coherencia con la identidad de las Instituciones Salesianas de Educación Superior.

Objetivo estratégico: G.1. Reforzar la identidad salesiana en la Gestión Universitaria centrada en el estudiante.

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
G.1.1. Promover la formación permanente de los miembros de la UPS (colaboradores corresponsables) en principios y valores de la identidad salesiana.	G.1.1.1.1. Sostener y mejorar el proceso de formación permanente sobre identidad salesiana, en los miembros de la UPS (colaboradores corresponsables) a partir de su ingreso.	G.1.1.A. A marzo de 2019, se cuenta con políticas y reglamentos actualizados para el proceso de selección, contratación, inducción y acompañamiento de los miembros de la UPS.	G.1.1.A.1. Actualizar el proceso de selección, contratación, inducción y acompañamiento de los miembros de la UPS.	Proceso de selección, contratación, inducción y acompañamiento de los miembros de la UPS actualizado, aprobado por Consejo Superior	Secretario Técnico de Aseguramiento de la Identidad - Secretario Técnico de Gestión del Talento Humano	Febrero	Marzo
		G.1.1.B. A marzo de 2019, se cuenta con el plan permanente de inducción y acompañamiento a los miembros de la UPS.	G.1.1.B.1. Elaborar el plan permanente de inducción y acompañamiento a los miembros de la UPS.	Plan permanente de inducción y acompañamiento a los miembros de la UPS, aprobado por el Consejo Superior	Secretario Técnico de Aseguramiento de la Identidad	Febrero	Marzo
		G.1.1.C. A diciembre de 2019, al menos el 60% de colaboradores de la UPS, se ha beneficiado del proceso de formación permanente sobre identidad salesiana.	G.1.1.C.1. Implementar el plan permanente de inducción y acompañamiento a los miembros de la UPS.	Registro de certificaciones docentes en la Secretaría Técnica de Aseguramiento de la Identidad	Secretario Técnico de Aseguramiento de la Identidad - Secretario Técnico de Gestión del Talento Humano		Abril

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
	G.1.1.1.2. Incorporar el análisis de la identidad salesiana, al proceso de autoevaluación institucional.	G.1.1.D. A abril de 2019, se ha incluido en el modelo de autoevaluación institucional, el criterio de identidad salesiana.	G.1.1.D.1. Incorporar el criterio de identidad salesiana al modelo de autoevaluación institucional.	Modelo de autoevaluación institucional	Secretario Técnico de Planeación, Evaluación y Acreditación - Secretario Técnico de Aseguramiento de la Identidad	Febrero	Abril
G.1.2. Fortalecer el ambiente organizacional de identidad, calidad y sostenibilidad, que posibilite el desarrollo personal y humano de los miembros de la UPS (colaboradores corresponsables).	G.1.2.1.1. Adecuar las políticas de la UPS, para facilitar el desarrollo del ambiente organizacional con criterios de identidad, calidad y sostenibilidad.	G.1.2.A. A julio de 2019, se han adecuado las políticas institucionales para facilitar el desarrollo del ambiente organizacional, con criterios de identidad, calidad y sostenibilidad.	G.1.2.A.1. Actualizar las políticas institucionales para facilitar el desarrollo del ambiente organizacional, con criterios de identidad, calidad y sostenibilidad.	Políticas institucionales actualizadas	Vicerrector Académico General	Febrero	Julio
	G.1.2.B.1. Implementar la campaña de prevención contra el acoso y violencia de género en los ambientes universitarios.	G.1.2.B. A octubre de 2019, se promueve la prevención del acoso y violencia de género en los ambientes universitarios.	G.1.2.B.1. Implementar la campaña de prevención contra el acoso y violencia de género en los ambientes universitarios.	Informe de ejecución de la campaña de prevención - Informe de diagnóstico sobre acoso y violencia de género	Secretario Técnico de Bienestar Estudiantil - Secretario Técnico de Gestión del Talento Humano	Febrero	Octubre

Objetivo estratégico: G.2. Fortalecer la comunicación organizacional de la UPS, en función de los destinatarios.

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin	
G.2.1. Establecer estrategias comunicacionales que consideren la diversidad de destinatarios.	G.2.1.1.1. Mejorar los flujos de información y comunicación interna y externa de la UPS.	G.2.1.A. A junio de 2019, se han evaluado los actuales flujos de información y comunicación interna y externa.	G.2.1.A.1. Evaluar los flujos de información y comunicación interna y externa.	Resultados de la evaluación de los flujos de información y comunicación interna y externa	Secretario Técnico de Comunicación y Cultura	Febrero	Junio	
		G.2.1.B. A partir de octubre de 2019, se implementa el Plan de Mejoras de los flujos de información y comunicación interna y externa.	G.2.1.B.1. Ejecutar el Plan de Mejoras de los flujos de información y comunicación interna y externa.	Plan de Mejoras de los flujos de información y comunicación interna y externa	Secretario Técnico de Comunicación y Cultura	Julio	Septiembre	
	G.2.1.1.2. Mejorar la difusión interna y externa de la información de actividades realizadas en la UPS.	G.2.1.C. A partir de julio de 2019, se implementa el Plan Comunicacional incorporando la marca UPS y considerando los medios y tipos de destinatarios.	G.2.1.C.1. Evaluar el Plan Comunicacional 2016 - 2018.	G.2.1.C.1. Implementar el Plan de Mejoras de los flujos de información y comunicación interna y externa.	Reporte de seguimiento del Plan de Mejoras de los flujos de información y comunicación interna y externa	Director Técnico de Comunicación de Sede - Secretario Técnico de Marketing	Octubre	Diciembre
			G.2.1.C.2. Actualizar el Plan Comunicacional incorporando la marca UPS y considerando los tipos de destinatarios y los resultados de evaluación del Plan Comunicacional 2016-2018.	G.2.1.C.2. Actualizar el Plan Comunicacional incorporando la marca UPS, y considerando los tipos de destinatarios y los resultados de evaluación del Plan Comunicacional 2016-2018.	Resultados de la evaluación del Plan Comunicacional 2016-2018	Secretario Técnico de Comunicación y Cultura	Febrero	Junio
				Plan Comunicacional 2019 - 2023 aprobado por el Consejo Superior	Secretario Técnico de Comunicación y Cultura - Secretario Técnico de Marketing	Julio	Octubre	

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
	G.2.1.1.3. Implementar nuevos servicios y aplicaciones comunicacionales basados en las TIC.	G.2.1.D. A partir de septiembre de 2019, al menos el 30% de los servicios y aplicaciones comunicacionales identificados en el diagnóstico de necesidades, son implementados.	G.2.1.D.1. Realizar el diagnóstico de las necesidades, para acceso a servicios y aplicaciones comunicacionales de la UPS en dispositivos móviles.	Documento de diagnóstico	Secretario de Comunicación y Cultura - Secretario Técnico de Marketing - Secretario Técnico de Tecnologías de Información	Marzo	Agosto
			G.2.1.D.2. Actualizar o implementar nuevos servicios y aplicaciones comunicacionales basados en las TIC.	Servicios y aplicaciones comunicacionales basados en las TIC	Secretario Técnico de Comunicación y Cultura - Secretario Técnico de Marketing - Secretario Técnico de Tecnologías de Información	Septiembre	Diciembre

Objetivo estratégico: G.3. Fortalecer la identidad educativa pastoral en la Universidad Politécnica Salesiana.

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
G.3.1. Promover las relaciones interpersonales de los jóvenes a través de la experiencia asociativa. Ref. Cuaderno reflexión 18 - 2017. Proyecto Orgánico Inspectorial.	G.3.1.1.1. Realizar el acompañamiento y formación salesiana a los grupos ASU.	G.3.1.A. A noviembre de 2019, se cuenta con una propuesta actualizada de acompañamiento y formación identitaria a los grupos ASU, para aplicar a partir del año 2020.	G.3.1.A.1. Actualizar las políticas y procesos de acompañamiento y formación identitaria, a los Grupos ASU.	Políticas y procesos actualizados, de acompañamiento y formación identitaria a los Grupos ASU	Secretario Técnico de Aseguramiento de la Identidad - Secretario Técnico de Pastoral	Febrero	Diciembre
G.3.2. Experimentar la dimensión social y política fundamentada en la fe, favoreciendo una cultura del servicio, respeto, cercanía con el otro y encuentro intercultural.	G.3.2.1.1. Ampliar el número de estudiantes que se benefician de los servicios que brinda la pastoral universitaria.	G.3.2.A. A partir de diciembre de 2019, se incrementan la cobertura de los servicios de pastoral.	G.3.2.A.1. Analizar los servicios actuales de Pastoral, y su cobertura. G.3.2.A.2. Diseñar una propuesta de ampliación de servicios y cobertura de la Pastoral Universitaria.	Resultados del análisis de los servicios de pastoral Propuesta de ampliación de los servicios y cobertura de la Pastoral Universitaria aprobada por Consejo Superior	Secretario Técnico de Pastoral	Febrero	Junio
		G.3.2.B. A noviembre de 2019, se implementa el Plan actualizado de Pastoral de la UPS.	G.3.2.B.1. Actualizar el Plan Pastoral de la UPS para aprobación del Consejo Superior.	Plan Pastoral de la UPS aprobado por Consejo Superior	Secretario Técnico de Pastoral	Secretario Técnico de Pastoral	Julio
				Plan Pastoral de la UPS aprobado por Consejo Superior	Secretario Técnico de Pastoral	Febrero	Noviembre

Objetivo estratégico: G.4. Impulsar las culturas de convivencia universitaria y mejoramiento continuo con los criterios de: identidad, calidad y sostenibilidad.

Objetivo específico	Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
G.4.1. Reforzar el ambiente de familiaridad e interculturalidad en los integrantes de la comunidad universitaria.	G.4.1.1.1. Promover momentos que favorezcan el ambiente de relaciones de familiaridad e interculturalidad al estilo del oratorio salesiano.	G.4.1.A. A diciembre de 2019, al menos el 50% de los colaboradores ha participado de momentos que favorecen el ambiente de relaciones de familiaridad e interculturalidad al estilo del oratorio salesiano.	G.4.1.A.1. Desarrollar en cada campus momentos que favorecen el ambiente de relaciones de familiaridad e interculturalidad al estilo del oratorio salesiano.	Agenda de momentos que favorecen el ambiente de familiaridad e interculturalidad desarrollados	Secretario Técnico de Aseguramiento de la Identidad - Secretario Técnico de Pastoral	Febrero	Diciembre
	G.4.2. Reforzar el mejoramiento continuo en los procesos académicos, investigativos, y de gestión de la UPS.	G.4.2.1.1. Realizar el proceso de evaluación institucional y de la oferta académica. G.4.2.1.2. Implementar acciones de mejoramiento continuo en función de los resultados de la autoevaluación institucional.	G.4.2.A. A noviembre de 2019, se ha retroalimentado en la planificación institucional acciones de mejora en base a los resultados de la autoevaluación institucional.	G.4.1.A.1. Adecuar y ejecutar el proceso de autoevaluación institucional. G.4.1.A.2. Retroalimentar en la planificación institucional acciones de mejora en base a los resultados de la autoevaluación institucional.	Informe de autoevaluación institucional Resultados del proceso de autoevaluación institucional incorporados a la planificación institucional	Secretario Técnico de Planeación, Evaluación y Acreditación Secretario Técnico de Planeación, Evaluación y Acreditación	Marzo Mayo
	G.4.2.1.3. Implementar mejoras en la atención de los miembros de la UPS (colaboradores corresponsables) a estudiantes y público en general, en las instalaciones de la UPS.	G.4.2.B. A julio de 2019, se ha evaluado el 50% de los servicios de atención a estudiantes y público en general.	G.4.2.B.1. Realizar la evaluación de los servicios de atención a estudiantes y público en general.	Resultados de la evaluación de los servicios de atención a estudiantes y público en general	Vicerrector de Sede - Secretario Técnico de Aseguramiento de la Identidad - Director Técnico de Planeación, Evaluación y Acreditación de Sede	Febrero	Julio

Objetivo específico		Intervenciones	Resultado/meta 2019	Actividades	Mecanismo de verificación	Responsable	Inicio	Fin
			<p>G.4.2.C. A octubre de 2019, se cuenta con la información actualizada en la base de datos, sobre discapacidades y autodefinition étnica, del 100% de integrantes de la comunidad universitaria.</p>	<p>G.4.2.C.1. Actualizar la información en la base de datos, sobre discapacidades y autodefinition étnica, de los integrantes de la comunidad universitaria.</p>	<p>Reporte de base de datos sobre discapacidades y autodefinition étnica</p>	<p>Secretario Técnico de Bienestar Estudiantil - Secretario Técnico de Gestión del Talento Humano</p>	<p>Febrero</p>	<p>Octubre</p>

2019

4. RESULTADOS DEL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL 2018.

Resumen del estado situacional de la Universidad Politécnica Salesiana – proceso de autoevaluación UPS 2018.

La cultura de mejora continua en la Universidad Politécnica Salesiana ha contribuido al fortalecimiento de la UPS como Institución Salesiana de Educación Superior (IUS), a través de la retroalimentación de los resultados de la autorreflexión realizada en los criterios del entorno de aprendizaje y la identidad institucional, determinándose los logros obtenidos y los aspectos que requieren mayor atención para la generación de tareas de mejora.

La autoevaluación institucional llevada a cabo en el año 2018, se desarrolló bajo la dirección de la Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación de la UPS (UPEA), y la coordinación de la Secretaría Técnica de Planeación, Evaluación y Acreditación (ST PEA); por primera vez se incluye el análisis de la identidad, acción ejecutada conjuntamente con la Secretaría Técnica de Aseguramiento de la Identidad Institucional. El plan de autoevaluación y el modelo implementado, son documentos validados por el Consejo Superior de la UPS mediante resolución N°115-05-2018-05-23.

La metodología para la autoevaluación contiene 7 criterios de los cuales se desprenden 19 indicadores cuantitativos y 28 cualitativos. En la aplicación de la autoevaluación participaron de manera directa 75 miembros de la comunidad universitaria entre estudiantes, autoridades y colaboradores.

El proceso de autoevaluación se ejecuta en el accionar cotidiano institucional, sin embargo, se encuentra en un camino de transición hacia la cultura de mejoramiento continuo de la calidad. Punto importante en el que se trabaja es la información histórica como elemento para el análisis de tendencias y el desempeño institucional.

Los principales resultados de este proceso se resumen a continuación.

- Detalle de fortalezas y debilidades (F/D), por criterio, subcriterio e indicador

CRITERIO: A. Organización.

Sub-criterio	Indicador	Valor del Indicador - 2016	Valor del Indicador - 2018	Variación 2016-2018	*F/D
A.1. Planificación institucional.	A.1.1. Planificación Estratégica.	90,91%	100%	↑	F
	A.1.2. Planificación Operativa.	100%	100%	=	F
A.2. Ética institucional.	A.2.1. Rendición de Cuentas.	100%	100%	=	F
	A.2.2. Ética.	71,43%	100%	↑	F
A.3. Gestión de la calidad.	A.3.1. Políticas y procedimientos.	62,50%	86%	↑	F
	A.3.2. Sistemas de Información.	69,23%	84%	↑	F
	A.3.3. Oferta Académica.	82,35%	93%	↑	F

*F: fortaleza. D: debilidad

Fuente. Universidad Politécnica Salesiana – STPEA.

CRITERIO: B. Academia.

Sub-criterio	Indicador	Valor del Indicador - 2016	Valor del Indicador - 2018	Variación 2016-2018	*F/D
B.1. Posgrado.	B.1.1. Formación de posgrado.	35,41	42,42	↑	D
	B.1.2. Doctores a Tiempo Completo.	5,38	11,71	↑	D
	B.1.3. Posgrado en formación.	0,30	0,88	↑	F
B.2. Dedicación.	B.2.1. Estudiantes por docente a TC.	29,76	30,98	↓	F
	B.2.2. Titularidad TC.	110,45	106,25	↓	F
	B.2.3. Horas clase TC.	16,16	18,29	↑	F
	B.2.4. Horas clase de docentes MT/TP.	12,11	15,32	↑	F
B.3. Carrera docente.	B.3.1. Titularidad (Horas clase e investigación titulares).	63,73	80,28	↑	F
	B.3.2. Evaluación docente.	50%	100%	↑	F
	B.3.3. Dirección mujeres.	33	39,34	↑	F
	B.3.4. Docencia mujeres.	25,14	41,71	↑	F

*F: fortaleza. D: debilidad

Fuente. Universidad Politécnica Salesiana – STPEA.

CRITERIO: C. Investigación.

Sub-criterio	Indicador	Valor del Indicador - 2016	Valor del Indicador - 2018	Variación 2016-2018	*F/D
C.1. Institucionalización.	C.1.1. Planificación de la investigación.	55%	91%	↑	F
	C.1.2. Gestión de recursos para la investigación.	54,55%	83%	↑	F
C.2. Resultados.	C.2.1. Producción científica.	0,31	1,27	↑	D
	C.2.2. Producción regional.	0,15	0,56	↑	D
	C.2.3. Libros o capítulos revisados por pares.	0,07	0,15	↑	D

*F: fortaleza. D: debilidad

Fuente. Universidad Politécnica Salesiana – STPEA.

CRITERIO: D. Vinculación con la sociedad.

Sub-criterio	Indicador	Valor del Indicador - 2016	Valor del Indicador - 2018	Variación 2016-2018	*F/D
D.1. Institucionalización.	D.1.1. Planificación de la vinculación.	71,43%	100%	↑	F
	D.1.2. Gestión de recursos para la vinculación.	37,50%	92%	↑	F
D.2. Resultados de la vinculación.	D.2.1. Programas / proyectos de vinculación.	25,18%	100%	↑	F

*F: fortaleza. D: debilidad

Fuente. Universidad Politécnica Salesiana – STPEA.

CRITERIO: E. Recursos e infraestructura.

Sub-criterio	Indicador	Valor del Indicador - 2016	Valor del Indicador - 2018	Variación 2016-2018	*F/D
E.1. Infraestructura.	E.1.1. Calidad de aulas.	100	100	=	F
	E.1.2. Espacios de bienestar.	90,48%	97%	↑	F
	E.1.3. Oficinas a TC.	1,09	1,05	↓	F
	E.1.4. Salas MT/TP.	1,63	1,23	↓	F
E.2. TIC.	E.2.1. Conectividad.	60 kbps por usuario	64,10 kbps por usuario	↑	F
	E.2.2. Plataforma de gestión académica.	91,67%	100%	↑	F
E.3. Bibliotecas.	E.3.1. Gestión de bibliotecas.	64,29%	83%	↑	F
	E.3.2. Libros por estudiante.	4,65	4,55	↓	F
	E.3.3. Espacio estudiantes.	13,58	14,24	↑	F

*F: fortaleza. D: debilidad

Fuente. Universidad Politécnica Salesiana – STPEA.

CRITERIO: F. Estudiantes.

Sub-criterio	Indicador	Valor del Indicador - 2016	Valor del Indicador - 2018	Variación 2016-2018	*F/D
F.1. Condiciones.	F.1.1. Admisión a estudios a posgrado.	66,67%	100%	↑	F
	F.1.2. Bienestar estudiantil.	44,44%	100%	↑	F
	F.1.3. Acción afirmativa.	100%	80%	↓	F
F.2. Eficiencia académica.	F.2.1. Tasa de retención grado.	57,59	54,77	↓	D
	F.2.2. Tasa de titulación grado.	15,58	19,75	↑	D

*F: fortaleza. D: debilidad

Fuente. Universidad Politécnica Salesiana – STPEA.

Descripción por criterio

Criterio Organización

El criterio Organización considera indicadores sobre la planificación institucional estratégica y operativa, rendición de cuentas y ética, gestión de la calidad, sistemas de información y oferta académica. Entre los hallazgos en este criterio se destaca lo siguiente:

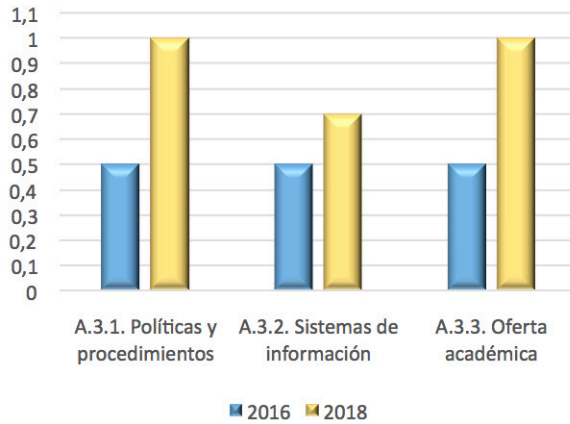
La mejora continua en la UPS establece políticas, procedimientos, la ejecución de su planificación, procesos de autorreflexión y una organización que garantiza la gestión institucional transversal; la información que se desprende sirve como base para la toma de decisiones estratégicas.

La transparencia es un elemento que vincula la responsabilidad social con la rendición de cuentas, aporta al mejoramiento de acceso a derechos de los integrantes de la comunidad universitaria y se cimienta en la promoción de valores éticos, la inclusión, las garantías de participación y el reconocimiento de los actores universitarios bajo los principios de igualdad definidos en la normativa vigente.

Los sistemas de información son adecuados para el manejo de la información institucional, y además coherentes con las necesidades de desarrollo de la UPS, tanto en los ámbitos académicos como administrativos.

La oferta académica actualizada, cumple con las exigencias de la normativa de educación superior en el rediseño y oferta de nuevas Carreras, abarca los aspectos que identifican a la UPS como institución de educación superior salesiana y al estudiante universitario salesiano, y dispone de procesos de seguimiento y monitorización de los resultados de aprendizaje. Los proyectos que se encuentran en proceso de cierre por mandato legal cuentan con una planificación monitorizada a través de los cronogramas de contingencia aprobados por el Consejo de Educación Superior (CES). Si bien la oferta académica se presenta como un aspecto muy sólido, en algunas carreras de grado hay una tendencia a la disminución de la matrícula en primer nivel.

En el siguiente gráfico se describen los indicadores que presentan mayor crecimiento.



Fuente. Universidad Politécnica Salesiana – ST PEA.

Criterio Academia

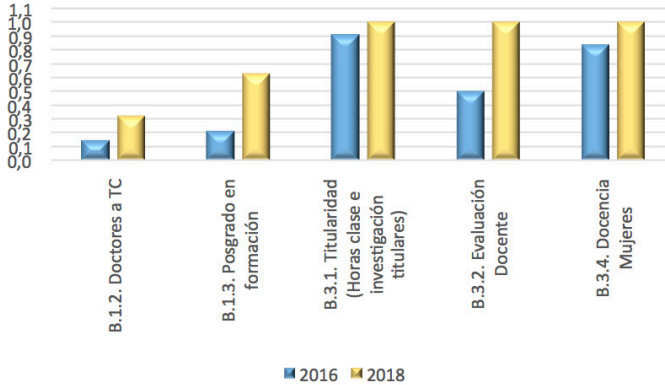
Este criterio incluye indicadores sobre la dedicación, formación y titularidad de los profesores. En el diagnóstico realizado se destaca lo siguiente:

Como resultado del impulso a la formación de cuarto nivel de los profesores en los últimos años, la UPS cuenta con alrededor del 95% de sus docentes con título de cuarto nivel (maestría o Ph.D.), el 8% tiene título a nivel de doctorado, y cerca del 25% de docentes se encuentra en proceso de formación a nivel de Ph.D.

La Universidad dispone de una planta docente estable (80% con dedicación a tiempo completo), lo que permite contar con el personal suficiente para la distribución de actividades académicas y de gestión universitaria.

La evaluación del desempeño docente con fines de mejora continua, es un proceso permanente que brinda información para la definición de planes de capacitación para solventar las debilidades detectadas. Se encuentra en proceso, la consolidación de una evaluación integral de las actividades de docencia, investigación, vinculación con la sociedad y gestión universitaria.

Los indicadores con mayor desarrollo se muestran en el siguiente gráfico.



Fuente. Universidad Politécnica Salesiana – ST PEA.

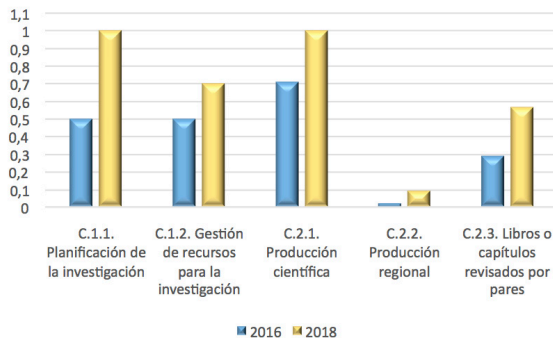
Criterio Investigación

El criterio Investigación analiza la planificación, gestión de recursos, y resultados del proceso investigativo en la UPS.

La gestión de la investigación se describe en el cuaderno de reflexión universitaria “Hacia una comunidad académica que investiga” en el que se determinan las bases estructurales para el desarrollo de esta función universitaria. La Universidad cuenta con una estructura organizativa para la gestión y desarrollo de la investigación y de sus grupos.

En los últimos años hay un fuerte incremento de publicaciones científicas, en especial en bases de datos SCIMAGO o ISI Web of Knowledge. En el período de evaluación (2015, 2016 y 2017) se ha publicado un total de 396 artículos. El siguiente paso se orienta hacia la publicación de artículos en revistas de alto impacto.

Los indicadores con mayor crecimiento se detallan en el siguiente gráfico.



Fuente. Universidad Politécnica Salesiana – ST PEA.

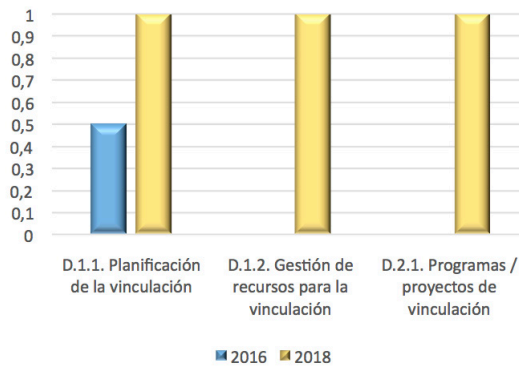
Criterio Vinculación con la Sociedad

El criterio Vinculación con la Sociedad tiene indicadores para analizar la planificación, gestión de recursos y la ejecución de programas y proyectos.

La Vinculación con la Sociedad en la UPS está institucionalizada y se organiza a través del Plan Integrado, el cual define las líneas de acción y organiza los proyectos que se ejecutan para responder a las necesidades sociales. Se destaca que durante el año 2017 se ejecutaron 232 proyectos de vinculación con la sociedad, los cuales han tenido el respectivo seguimiento y evaluación de resultados.

Para la gestión de la vinculación con la sociedad, la UPS cuenta con una estructura institucional en el Rectorado, las Sedes y cada una de sus carreras de grado, en especial para la ejecución de prácticas pre profesionales, pasantías y proyectos.

En el siguiente gráfico se destaca el crecimiento de los indicadores.



Fuente. Universidad Politécnica Salesiana – ST PEA.

Criterio Recursos e Infraestructura Institucional

Este criterio consta de indicadores para el análisis de la infraestructura, tecnologías de la información y comunicación, y bibliotecas.

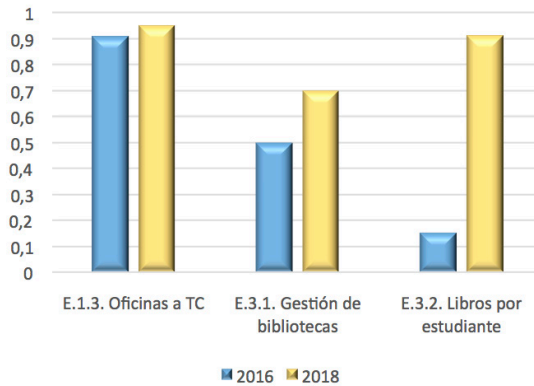
De los resultados de la autoevaluación se determina que las aulas y el 90.5% de espacios de bienestar tienen funcionalidad, disponibilidad y equipamiento adecuado. Existe una óptima relación puesto de trabajo por docente a tiempo completo, medio tiempo y tiempo parcial.

En lo que se refiere a espacios destinados a personas con discapacidad, la UPS cuenta con señalética y adecuaciones físicas que facilitan la accesibilidad, es relevante el servicio de Tiflobiblioteca como catálogo de apoyo a los estudiantes ciegos. El equipamiento de las tecnologías de información y comunicación es adecuado,

se dispone de un ancho de banda de Internet de 1'623.040 kbps que permite a los miembros de la comunidad universitaria acceder a servicios como: bases de datos bibliográficas, el ambiente virtual de aprendizaje (AVAC), el portal web, entre otros. De la misma manera la implementación tecnológica permite el manejo de información de estudiantes y colaboradores de la universidad a través de una base de datos institucional.

En cuanto a bibliotecas físicas, la UPS dispone de 1.688 puestos individuales de trabajo, con un acervo bibliográfico que en el período de la autoevaluación alcanza los 112.991 títulos y 159.121 ejemplares de libros. La relación títulos por estudiante, no alcanza el estándar definido, sin embargo, se destaca el incremento de las consultas bibliográfica en las bases de datos virtuales.

Los indicadores que se destacan se muestran en el siguiente gráfico.



Fuente. Universidad Politécnica Salesiana – ST PEA.

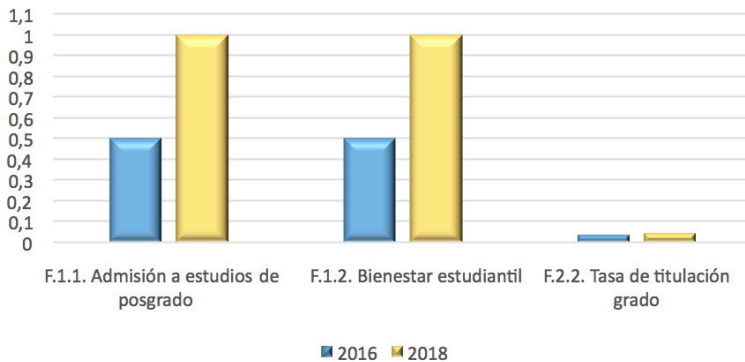
Criterio Estudiantes

El criterio Estudiantes, contiene indicadores de admisión, servicios de bienestar estudiantil, acción afirmativa, tasa de retención y graduación de los estudiantes.

La UPS mantiene permanentes acciones y destina recursos necesarios que permiten trabajar en acciones destinadas al mejoramiento de las tasas de permanencia y graduación, aun cuando el crecimiento de estos indicadores no es notable. Es pertinente continuar fortaleciendo los mecanismos que permitan solventar las diferencias entre los conocimientos previos de los estudiantes de bachillerato y los contenidos iniciales de cada carrera.

Es importante resaltar que, como fruto de las políticas institucionales, la mayor parte de la población estudiantil proviene de los sectores populares (quintiles 1, 2 y 3) a los cuales está enfocada la misión de la UPS. Es necesario trabajar sobre la percepción de parte de los estudiantes, que señala que hay factores económicos que inciden en el ingreso y su permanencia.

El siguiente gráfico muestra el crecimiento de este criterio.



Fuente. Universidad Politécnica Salesiana – ST PEA.

Criterio Identidad Institucional

El análisis de este criterio permite realizar un primer acercamiento, orientado hacia la consecución de una universidad con una propuesta diferente, se estima que existe predisposición de parte de los colaboradores de la UPS para participar en el crecimiento de la identidad institucional bajo el carisma salesiano.

En primera instancia las fortalezas y debilidades detectadas son el punto de partida para definir estrategias institucionales que, vinculadas a las fortalezas y debilidades del proceso de autoevaluación a las funciones universitarias, permitirá conseguir el fortalecimiento de la identidad salesiana de la UPS.

Con base al análisis semántico, en términos generales se determinan los siguientes aspectos:

- La Carta de Navegación pone énfasis en el desarrollo del perfil humano, cristiano y académico de la comunidad educativa; sin embargo, los participantes de los grupos focales, priorizan el tema académico, dejando en segundo plano la promoción humana y a los elementos religiosos se los identifica en el ámbito de la salesianidad, pero se habla poco del cristianismo y catolicismo.
- Con relación a la inclusión e interculturalidad, se constata que la inclusión es entendida especialmente desde las discapacidades y el contexto social, mientras que la interculturalidad es percibida principalmente en las manifestaciones culturales de ceremonias, música y danza que tienen lugar en la UPS. Se observa que los participantes ponen énfasis en la atención a las nacionalidades indígenas y afros, mientras los saberes autóctonos son relegados dentro de la academia.

- Sobre la misión institucional, se puede percibir que los participantes, medianamente, miran a la UPS como una institución de índole humanista y salesiana, encaminada a la formación de buenos cristianos y honrados ciudadanos con capacidad académica. Hay escasas referencias a los temas de investigación, a lo católico, a la incidencia en los sectores populares y en el aporte al desarrollo local y sostenible; es decir, **no hay un conocimiento pleno de la misión institucional.**
- En el análisis de la vivencia de la identidad salesiana, se observa que no hay una comprensión integral de la identidad; se habla del espíritu de familia, de los valores y de “amorevolezza”, pero, no se enfatiza en los destinatarios, ni en los elementos cristianos que fundamentan la espiritualidad de los seguidores de Don Bosco.
- Con relación al modelo pedagógico, se observa que, en el aula, mayoritariamente los profesores no lo aplican o lo aplican parcialmente.

2019

5. GESTIÓN DE LA MEJORA CONTINUA DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA SALESIANA

La Universidad Politécnica Salesiana como Institución Salesiana de Educación Superior (IUS), orienta sus actividades en el marco de la política que establece la necesidad de “...asegurar la **calidad** de su propuesta formativa y cultural, garantizar el cumplimiento de su finalidad educativa pastoral, según la propia identidad carismática salesiana; y lograr una sostenibilidad económica financiera que asegure su continuidad en el tiempo,... garantizar el cumplimiento de su finalidad educativo pastoral, a través del aseguramiento de la **calidad** de la formación y de la incidencia de su propuesta educativa y cultural.” (IUS, 2016). Así, la UPS es coherente en su gestión institucional sin perder de vista: el rasgo diferenciador en el desarrollo de sus actividades, su condición de inspiración cristiana, naturaleza católica e identidad salesiana, la planificación institucional para garantizar el cumplimiento de sus objetivos, las inversiones de éxito, la transparencia y la comunicación para alcanzar la optimización en lo económico financiero y asegurar la presencia en el tiempo.

En este marco, la UPS establece en su Visión Institucional llegar a ser reconocida socialmente por su calidad en la academia y producción científica; define entre sus líneas estratégicas el desarrollo de “procesos formativos de calidad que responden a las expectativas y necesidades de la sociedad en lo humano y académico, orientados a la innovación y transformación del país”, “ciclos de valor de la investigación con identidad, calidad, sostenibilidad e innovadores”, y “gestión y animación de calidad que contribuya al gobierno y animación de la UPS, desarrollo de la docencia, investigación y vinculación con la sociedad” (Parra, Sánchez, Zhingre, & Solórzano, 2016). Para la gestión de la mejora continua (fomento y aseguramiento de la calidad académica y mejoramiento continuo de la administración institucional), la UPS cuenta en su estructura organizativa con la Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación (UPEA), que también direcciona el accionar de la Universidad.

Para la Universidad Politécnica Salesiana la mejora continua de la educación se concibe como “la capacidad de generar respuestas para satisfacer las necesidades y expectativas de sus grupos de interés, en coherencia con los propósitos declarados en la misión y visión institucionales, a través del mejoramiento continuo de la docencia, investigación, vinculación con la sociedad y gestión administrativa” (Universidad Politécnica Salesiana, 2017), involucra tres aspectos:

- El primer aspecto, es el aseguramiento de la Misión, Visión, fines y objetivos, a través de la planificación estratégica y operativa, y su evaluación como herramienta para el diagnóstico y el mejoramiento continuo.
- El segundo aspecto, se refiere a la pertinencia y relevancia de los conocimientos, el desarrollo cognitivo que los estudiantes adquieren en su proceso formativo, a la rigurosidad y seriedad en el proceso de adquisición de los aprendizajes y al dominio de los conocimientos, tecnologías y herramientas para el ejercicio profesional.
- En el tercer aspecto, hace referencia al desarrollo, evaluación y mejora de procesos y actividades académicas y de apoyo a la academia, buscando alcanzar la solución de problemas sociales con estándares de excelencia (Universidad Politécnica Salesiana, 2016).

Las funciones universitarias en la UPS son desarrolladas mediante la búsqueda continua de la calidad académica y el mejoramiento de la gestión institucional, a través del desarrollo de los procesos de planificación y acompañamiento, para dar atención de manera preferencial a los jóvenes de los sectores populares, aportar a la formación de honrados ciudadanos y buenos cristianos, y ser reconocida por su calidad académica e incidencia en la innovación, interculturalidad y el desarrollo (Universidad Politécnica Salesiana, 2018); observando estándares nacionales e internacionales de calidad académica.

En este sentido la gestión interna de la UPS se basa en un sistema que considera que la implementación de procesos orientados a la calidad no debe repercutir en la economía de los alumnos, y se exige un manejo financiero riguroso en el que todas las inversiones se realicen pensando en el beneficio de los estudiantes, priorizando las acciones que aportan al cumplimiento de la Misión y Visión.

Sobre la base de lo anterior señalado, la UPS despliega su accionar a través de una estrategia de mejora continua, fundamentado principalmente en los criterios del enfoque del ciclo de mejora continua (planificar, hacer, verificar, actuar); desarrolla la gestión de la calidad a través de círculos de calidad en todos sus procesos.

- La planificación se define a nivel estratégico y operativo, bajo la dirección de las autoridades institucionales, con la participación de estudiantes directivos, docentes, personal administrativo y de servicio, y miembros de la sociedad, en base al diagnóstico situacional de la Universidad, y procesos de autoevaluación periódicos.
- La ejecución de las intervenciones y actividades la realizan las instancias universitarias, en el marco de la planificación operativa establecida anualmente, para el cumplimiento de los propósitos misionales y la identidad salesiana.
- La verificación, se realiza a través del acompañamiento de la Secretaría Técnica y las Direcciones Técnicas de Planeación, Evaluación y Acreditación que, a través del seguimiento, propende a la consecución de las metas establecidas.
- La actuación se realiza a través de sistemas de evaluación institucionales, donde se realizan revisiones de los procesos que desarrolla y los servicios que ofrece, y en base a los resultados implementa mecanismos de mejora a los elementos que requieren. De esta forma la UPS coherente con su misión y visión fomenta la cultura de aseguramiento de la calidad.

GESTIÓN DE LA CALIDAD EN LA UPS

Los modelos de gestión exigen el cumplimiento estricto de criterios e indicadores que, en la realidad actual de la educación superior y considerando la particularidad de la UPS como institución salesiana, no permiten analizar la realidad institucional. En esta dinámica propia de la evolución de la sociedad ecuatoriana, se requiere la implementación de alternativas de gestión que apoyen al sostenimiento académico, organizativo y económico para dar respuesta efectiva a las necesidades de los destinatarios, los cambios que se producen en el conocimiento, la ciencia y la tecnología; considerando los criterios de eficacia, eficiencia y responsabilidad social.

En este marco, la UPS realiza la gestión de la mejora continua, con cuatro ámbitos: la aplicación de la política de la función de calidad, la ejecución y control de la mejora continua, el análisis de resultados, y la retroalimentación al proceso mediante la generación de nuevas estrategias en base a los resultados del acompañamiento y la evaluación y retroalimentación al proceso.



2019

6. AGENDA INSTITUCIONAL UPS - 2019

Identificación de eventos de carácter nacional
y por Sede en base a colores.

Color	Ámbito
Blanco	UPS
Amarillo	Sede Matriz Cuenca
Celeste	Sede Guayaquil
Rosado	Sede Quito

ENERO 2019						
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	
31	01	02	03	04	05	
	* Feriado - Año nuevo.	* Inicio de evaluación del desempeño docente periodo académico 2018-2019 - Sede Quito.		* Inicio de evaluación del desempeño docente periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.		
07	08	09	10	11	12	
* Unidad de Estudios a Distancia y Virtual.	* Unidad de Bienestar y Desarrollo Estudiantil. * Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	* Consejo Académico.				
14	15	16	17	18	19	
* Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación. * Inicio del proceso de inscripciones periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil. * Fin de ingreso de calificaciones intertrimestre periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.		* Coordinación - Sede Guayaquil.				
21	22	23	24	25	26	
* Consejo Económico y Financiero.	* Consejo Superior.			* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca.		
28	29	30	31	01	02	
* Fin de evaluación del desempeño docente periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.	* Inicio de exámenes finales periodo académico 2018-2019 - Sede Quito.	* Consejo de Publicaciones. * Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.	* Fin de evaluación del desempeño docente periodo académico 2018-2019 - Sede Quito.			
13-ene-19	* Inicio de ingreso de calificaciones Interciclo periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.					

FEBRERO 2019						
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	
28	29	30	31	01	02	
				* Inicio del periodo académico extraordinario 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de Curso de capacitación docente en uso de TICs en la Educación Universitaria - Sede Matriz Cuenca.	* Fin de exámenes finales periodo académico 2018-2019 - Sede Quito.	
04	05	06	07	08	09	
		* Consejo Académico. * Congreso Internacional de Ciencia, Tecnología e Innovación para la Sociedad (CITIS) - Sede Guayaquil.			* Fin de clases periodo académico 2018-2019 - Sede Quito.	
11	12	13	14	15	16	
* Inicio de ingreso de calificaciones Finales periodo académico 2018-2019 - Sede Quito.	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	* Coordinación - Sede Guayaquil.				
18	19	20	21	22	23	
* Consejo Económico y Financiero.	* VIII Edición Copa Don Bosco Rugby 2019 - Sede Matriz Cuenca.		* Coordinación - Sede Quito.	* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca. * Fin de clases periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.	* Inicio de exámenes finales periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.	
25	26	27	28	01	02	
	* Comisión General de Evaluación Interna.	* Consejo Superior. * Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.				
17-feb-19	* XI Circuito Atlético Salesiano UPS 2019 - Sede Matriz Cuenca.					

MARZO 2019

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
25	26	27	28	01	02
				* Inicio del período académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca. * Fin de exámenes finales período académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.	
04	05	06	07	08	09
* Feriado - Carnaval.	* Feriado - Carnaval.	* Consejo Académico. * Fin del período académico 2018-2019 - Sede Quito.	* Inicio del período académico 2019-2019 - Sede Quito. * Inicio de matrículas período académico 2019-2019 - Sede Quito.		
11	12	13	14	15	16
* Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación. * Inicio de jornadas de formación docente - Sede Matriz Cuenca. * Inicio período de inducción período académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca.	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	* Inicio de matrículas período académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca. * Coordinación - Sede Guayaquil.			
18	19	20	21	22	23
* Consejo Económico y Financiero.		* Consejo Superior. * Coordinación - Sede Quito.	* Inicio de ingreso de calificaciones Finales período académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.	* Fin de matrículas período académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca. * Fin de ingreso de calificaciones Finales período académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.	* Fin de matrículas período académico 2019-2019 - Sede Quito.
25	26	27	28	29	30
* Inicio de matrículas extraordinarias período académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de clases período académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de matrículas extraordinarias período académico 2019-2019 - Sede Quito. * Inicio de clases período académico 2019-2019 - Sede Quito.		* Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.		* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca. * Foro: Día Mundial del Clima y del Agua - Sede Matriz Cuenca.	
31-mar-19					
			* Fin del período académico extraordinario 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca. * Fin del período académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.		

ABRIL 2019											
Lunes		Martes		Miércoles		Jueves		Viernes		Sábado	
01		02	03	04	05	06					
* Bootcamp Rethos			* Consejo Académico.			* Fin de matrículas extraordinarias periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil.					* Fin de matrículas extraordinarias periodo académico 2019-2019 - Sede Quito.
08		09	10	11	12	13					
* Unidad de Estudios a Distancia y Virtual.		* Unidad de Bienestar y Desarrollo Estudiantil.									
* Fin de matrículas extraordinarias periodo académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca.		* Coordinación - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de matrículas especiales periodo académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca.									
* Inicio de matrículas especiales periodo académico 2019-2019 - Sede Quito.											
15		16	17	18	19	20					
* Consejo Económico y Financiero.		* Inicio de matrículas periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil.	* Consejo Superior. (Quito) * Foro: Lenguaje Inclusivo - Sede Matriz Cuenca.		* Coordinación - Sede Quito.	* Fin de matrículas especiales periodo académico 2019-2019 - Sede Quito.					
22		23	24	25	26	27					
* Inicio de jornadas de formación docente - Sede Guayaquil. * Inicio periodo de inducción periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil.		* Fin de matrículas especiales periodo académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca.	* Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.	* Concierto de exalumnos- Técnico Salesiano - Sede Matriz Cuenca.							
29		30	01	02	03	04					
		* Comisión General de Evaluación Interna. * Fin de matrículas periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil.									

MAYO 2019

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
29	30	01	02	03	04
		* Inicio del proceso de inscripciones periodo académico 2019-2020 - Sede Matriz Cuenca.	* Fin periodo de inducción académico 2019-2019 - Sede Guayaquil.	* Feriado - Día del Trabajo.	
06	07	08	09	10	11
* Inicio de matrículas extraordinarias periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil. * Inicio de clases periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil.		* Consejo Académico.			
13	14	15	16	17	18
Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación.	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	* Coordinación - Sede Guayaquil.	* Cinco años de la Carrera de Mecatrónica - Sede Matriz Cuenca. * Coordinación - Sede Quito.		
20	21	22	23	24	25
* Consejo Económico y Financiero.					* Fin de exámenes intercido periodo académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca.
* Inicio de exámenes intercido periodo académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de ingreso de calificaciones intercido periodo académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca.	* Inicio de matrículas especiales periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil.	* Consejo Superior.		* Feriado - Batalla de Pichincha.	* Fin de exámenes intercido periodo académico 2019-2019 - Sede Quito.
* Inicio de inscripciones periodo académico 2019-2020 - Sede Quito. * Inicio de exámenes intercido periodo académico 2019-2019 - Sede Quito.					
* Intercellegial de Bandas Musicales - Sede Guayaquil. * Fin de matrículas extraordinarias periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil.					
27	28	29	30	31	01
		* Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.			

JUNIO 2019

Lunes		Martes		Miércoles		Jueves		Viernes		Sábado		
27	28	29	30	31	01	02	03	04	05	06	07	08
												* Inicio de evaluación del desempeño docente periodo académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca.
												* Inicio de evaluación del desempeño docente periodo académico 2019-2019 - Sede Quito.
03	04	05	06	07	08							
* Fin de ingreso de calificaciones Interciclo periodo académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca.	* Fin de matrículas especiales periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil.	* Consejo Académico.										
* Inicio de ingreso de calificaciones Interciclo periodo académico 2019-2019 - Sede Quito.		* CIAGEN 2019 - Sede Matriz Cuenca.										
10	11	12	13	14	15							
	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	* Coordinación - Sede Guayaquil.										
17	18	19	20	21	22							
* Consejo Económico y Financiero.												
* Inicio de la Caravana Cultural por los veinte y cinco años de la UPS.												
* Inicio del proceso de inscripciones periodo académico 2019-2020 - Sede Guayaquil.												
24	25	26	27	28	29							
	* Comisión General de Evaluación Interna.	* Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.										
16-jun-19	* Casa Abierta ASU deportes 2019 - Sede Matriz Cuenca											
30-jun-19	* Fin de evaluación del desempeño docente periodo académico 2019-2019 - Sede Quito.											

JULIO 2019

Lunes		Martes		Miércoles		Jueves		Viernes		Sábado	
01		02		03	04	05	06				
* UPS CON 2019 - Sede Matriz Cuenca.			* Consejo Académico. * Inicio de exámenes interciclo periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil.			* Intercolegial de Danza Moderna - Sede Guayaquil.					
08		09	* Unidad de Bienestar y Desarrollo Estudiantil. * Coordinación - Sede Matriz Cuenca. * Fin de exámenes interciclo periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil.	10	11	12	13				
				* Coordinación - Sede Guayaquil.							
15	* Consejo Económico y Financiero. * Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación.	16		17	18	19	20				
				* Consejo Superior. * Coordinación - Sede Quito.							
22		23		24	25	26	27				
* Inicio de exámenes finales periodo académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de ingreso de calificaciones Finales periodo académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca.						* Fundación de Guayaquil.	* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca.				* Fin de exámenes finales periodo académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca.
* Inicio de exámenes finales periodo académico 2019-2019 - Sede Quito. * Fin de ingreso de calificaciones interciclo periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.											* Fin de exámenes finales periodo académico 2019-2019 - Sede Quito.
29		30	* Consejo de Publicaciones.	31	01	02	03				
				* Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.							
21-Jul-19			* Inicio de ingreso de calificaciones interciclo periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil.								

SEPTIEMBRE 2019

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
02	03	04	05	06	07
* Fin de clases periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil.	* Inicio de exámenes finales periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil.	* Consejo Académico. * Fin del periodo académico 2019-2019 - Sede Quito.	* Inicio del periodo académico 2019-2020 - Sede Quito. * Inicio de matrículas periodo académico 2019-2020 - Sede Quito.		
09	10	11	12	13	14
* Inicio de jornadas de formación docente - Sede Matriz Cuenca. * Inicio periodo de inducción periodo académico 2019-2020 - Sede Matriz Cuenca. * Fin de exámenes finales periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil.	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca. * I Congreso Nacional de la Actividad Física - Sede Matriz Cuenca.	* Consejo Superior. * Inicio de matrículas periodo académico 2019-2020 - Sede Matriz Cuenca. * Coordinación - Sede Guayaquil.	* Feria de Oportunidades - Sede Guayaquil.		* Bootcamp reCREATE - Sede Matriz Cuenca.
16	17	18	19	20	21
* Consejo Económico y Financiero. * Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación.			* Coordinación - Sede Quito.	* Fin de matrículas periodo académico 2019-2019 - Sede Matriz Cuenca.	* Inicio de ingreso de calificaciones Finales periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil. * Fin de matrículas periodo académico 2019-2020 - Sede Quito.
23	24	25	26	27	28
* Inicio de matrículas extraordinarias periodo académico 2019-2020 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de clases periodo académico 2019-2020 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de clases periodo académico 2019-2020 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de matrículas periodo académico 2019-2020 - Sede Quito. * Inicio de matrículas extraordinarias periodo académico 2019-2020 - Sede Quito.		* Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.		* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca.	
30	01	02	03	04	05
* Fin de ingreso de calificaciones Finales periodo académico 2019-2019 - Sede Guayaquil.					
01-sep-19	* Inicio del periodo académico 2019-2020 - Sede Matriz Cuenca.				

OCTUBRE 2019

Lunes		Martes		Miércoles		Jueves		Viernes		Sábado	
30		01	* Inicio de Evaluación del Desempeño al personal administrativo. * Unidad de Bienestar y Desarrollo Estudiantil. * Inicio del periodo académico 2019-2020 - Sede Guayaquil.	02	* Consejo Académico.	03		04	* Inicio de matrículas periodo académico 2019-2020 - Sede Guayaquil.	05	* Fin de matrículas extraordinarias periodo académico 2019-2020 - Sede Quito.
07	* Fin de matrículas extraordinarias periodo académico 2019-2020 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de matrículas especiales periodo académico 2019-2020 - Sede Matriz Cuenca. * Veinte y cinco años de la Carrera de Electrónica - Sede Matriz Cuenca.	08	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	09		10		11	* Feriado - Independencia de Guayaquil.	12	
14	* Inicio de matrículas especiales periodo académico 2019-2020 - Sede Quito.	15	* Inicio de jornadas de formación docente - Sede Guayaquil. * Inicio periodo de inducción periodo académico 2019-2020 - Sede Guayaquil.	16		17		18		19	* Fin de matrículas especiales periodo académico 2019-2020 - Sede Quito.
	* Consejo Económico y Financiero.		* Consejo Superior.		* Consejo Superior.		* Coordinación - Sede Quito.				* Jornada Deportiva de Graduados - Sede Guayaquil.
21		22	* Fin de matrículas especiales periodo académico 2019-2020 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de matrículas extraordinarias periodo académico 2019-2020 - Sede Guayaquil. * Inicio de clases periodo académico 2019-2020 - Sede Guayaquil.	23		24		25		26	
	* Interoctogial de Coros - Sede Guayaquil. * Fin de matrículas periodo académico 2019-2020 - Sede Guayaquil. * Fin periodo de inducción periodo académico 2019-2020 - Sede Guayaquil.								* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca.		
28		29	* Comisión General de Evaluación Interna.	30	* Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.	31	* Fin de Evaluación del Desempeño al personal administrativo. * Bootcamp reCREATE - Sede Quito.	01		02	

NOVIEMBRE 2019

Lunes		Martes		Miércoles		Jueves		Viernes		Sábado	
28		29		30		31		01		02	
04	* Feriado - Independencia de Cuenca.	05	* Fin de matrículas extraordinarias periodo académico 2019-2020 - Sede Guayaquil.	06	* Consejo Académico. * Inicio de matrículas especiales periodo académico 2019-2020 - Sede Guayaquil.	07		08		09	* Bootcamp reCREATE - Sede Guayaquil.
11	* Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación. * Inicio de inscripciones periodo académico 2020-2020 - Sede Quito. * Intercolegial de Teatro - Sede Guayaquil.	12	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	13	* Coordinación - Sede Guayaquil.	14		15		16	
18	* Consejo Económico y Financiero.	19		20		21		22		23	* Fin de exámenes intercurso periodo académico 2020-2020 - Sede Matriz Cuenca.
	* Inicio de exámenes intercurso periodo académico 2020-2020 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de ingreso de calificaciones intercurso periodo académico 2020-2020 - Sede Matriz Cuenca.				* Fin de matrículas especiales periodo académico 2019-2020 - Sede Guayaquil.		* Coordinación - Sede Quito.				* Fin de exámenes intercurso periodo académico 2019-2020 - Sede Quito.
25	* Inicio de exámenes intercurso periodo académico 2019-2020 - Sede Quito.	26	* Congreso Internacional de Comunicación - Sede Matriz Cuenca.	27	* Consejo Superior. (Cuenca) * Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.	28		29	* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca.	30	

DICIEMBRE 2019						
Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	
02	03	04	05	06	07	
* Fin de ingreso de calificaciones Interciclo periodo académico 2020-2020 - Sede Matriz Cuenca.	* Inicio del proceso de Rendición de Cuentas 2019.	* Consejo Académico.		* Fundación de Quito.	* Segundo Festival Deportivo PACES 2019 - Sede Matriz Cuenca.	
* Inicio de ingreso de calificaciones Interciclo periodo académico 2019-2019 - Sede Quito.						
09	10	11	12	13	14	
	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	* Coordinación - Sede Guayaquil.				
16	17	18	19	20	21	
* Consejo Económico y Financiero.	* Comisión General de Evaluación Interna.	* Consejo Superior.	* Coordinación - Sede Quito.	* BURNING BOTS 2019 - Sede Matriz Cuenca.		
* Inicio de exámenes interciclo periodo académico 2019-2020 - Sede Guayaquil.						
23	24	25	26	27	28	
		* Feriado - Navidad.				
30	31	01	02	03	04	
01-dic-19	* Inicio de evaluación del desempeño docente periodo académico 2019-2020 - Sede Matriz Cuenca.					
22-dic-19	* Fin de exámenes interciclo periodo académico 2019-2020 - Sede Guayaquil.					

CONTENIDOS

PG.	
5	1. Presentación
7	2. Lineamientos generales para el acompañamiento a la Ejecución del Plan Operativo Anual – POA UPS 2019
10	3. Plan Operativo Anual UPS - 2019
33	4. Resultados del proceso de autoevaluación institucional 2018
34	Resumen del estado situacional de la Universidad Politécnica Salesiana – proceso de autoevaluación UPS 2018
35	Detalle de fortalezas y debilidades (F/D), por criterio, subcriterio e indicador
38	Descripción por criterio
38	Criterio organización
39	Criterio academia
40	Criterio investigación
41	Criterio vinculación con la sociedad
41	Criterio recursos e infraestructura institucional
42	Criterio estudiantes
43	Criterio identidad institucional
45	5. Gestión de la mejora continua de la Universidad Politécnica Salesiana
46	Gestión de la calidad en la UPS
49	6. Agenda institucional UPS - 2019

