

# PLAN DE MEJORAMIENTO SEGUIMIENTO A GRADUADOS

**Tipo de evaluación considerada:** Encuesta ( ) ; Memoria ( ) ; Informe (X)  
Otra ( ) Especifique.....

**Carrera:** CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

**Sede:** GUAYAQUIL

**Periodos de valoración:** 2010 - 2012

**Docente responsable del seguimiento a graduados:** Ing. Víctor Vera Santistevan

**Responsable de Sede:** Econ. Liliana Aguirre

**Responsable Institucional:** Secretario Técnico de Seguimiento a Graduados Lcdo. Gilberto Brito

## Diagnóstico del seguimiento a graduados.-

*Desde el 2010 hasta la presente fecha se tienen registros de encuestas realizadas para medir la satisfacción de los graduados, respecto al nivel de educación que recibieron, así como para conocer su inmersión en el mercado laboral.*

*Estas gestiones han sido realizadas directamente por el departamento de Vinculación con la Colectividad.*

<b>IDENTIFICACION DE PROBLEMAS RELEVANTES</b>	<p><i>Poco interés por parte de los graduados a dedicar tiempo a actividades de vinculación entre ellos y la Universidad.</i></p> <p><i>No poseer una base de datos actualizada de forma permanente, lo que limita la comunicación entre la Universidad y el graduado</i></p> <p><i>Desconocimiento de ciertas normas sobre la ley de educación superior respecto al seguimiento a los graduados.</i></p>
<b>CAUSAS QUE PROVOCAN EL PROBLEMA</b>	<p><i>Falta de disponibilidad de tiempo por parte de los graduados para atender los asuntos relacionados con su Centro de Estudios Superiores.</i></p> <p><i>No contar con un sistema informático que permita un mejor seguimiento y actualización de la información de los graduados</i></p> <p><i>No existe la adecuada socialización de las normativas vigentes referentes al seguimiento a los graduados.</i></p>
<b>METAS</b>	<p><i>Elaborar un programa de seguimiento a graduados que permita estructurar las siguientes actividades:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Ofrecer talleres de actualización profesional y de temas de interés en su área a los graduados una vez por semestre.</i></li> <li>✓ <i>Brindar a los graduados charlas magistrales en temas de diversa índole una vez al año</i></li> <li>✓ <i>Invitar a los graduados al aula de clase para que compartan su experiencia post-universitaria con los estudiantes, una vez por semestre.</i></li> </ul>
<b>OBJETIVOS A CONSEGUIR</b>	<p><i>A través de las metas propuestas, se espera:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Motivar la constante actualización de conocimientos en los graduados de manera que contribuya a su formación.</i></li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <i>Fomentar la costumbre por parte de los graduados a visitar las instalaciones de la universidad.</i></li> <li>✓ <i>Integrar a los graduados a las actividades que realiza la Universidad referentes a vínculos con la colectividad.</i></li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>ACCIONES DE MEJORA</b></p>	<p><i>Creación de un sistema informático para actualizar y utilizar de mejor manera la información referente a los graduados.</i></p> <p><i>Implementar un proceso de carnetización a través del cual los graduados puedan obtener beneficios en actividades que ofrece la Universidad: Charlas, Seminarios, Maestrías, uso de instalaciones deportivas</i></p> <p><i>Establecer una estrategia de comunicación con relevantes personajes a fin de crear un banco de posibles expositores en charlas magistrales.</i></p> <p><i>Conformar una directiva de graduados por carrera</i></p> <p><i>Conformar una asociación de graduados de la Universidad.</i></p> <p><i>Incentivar a los graduados a participar en la casa abierta anual de la Universidad.</i></p> <p><i>Fomentar reuniones de índole social y deportivo entre las carreras.</i></p> <p><i>Fomentar la participación en actividades de servicio a la comunidad a través de apadrinamiento de niños.</i></p>



**Nota:** Con la finalidad de observar el grado de dificultad y oportunidad de cumplimiento de las acciones de mejora propuestas, éstas deben ser evaluadas según el siguiente detalle:

### ESCALAS DE PRIORIZACIÓN

**Dificultad:** 1 Alta 2 Media 3 Baja 4 Ninguna  
**Plazo de Implantación:** 1 Largo 2 Mediano 3 Corto 4 Inmediato  
**Impacto:** 1 Ninguno 2 Bajo 3 Mediano 4 Alto

CUADRO DE PRIORIZACIÓN						
No.	ACCIONES DE MEJORA	DIFICULTAD	PLAZO	IMPACTO	TOTAL	ORDEN DE PRIORIDAD
1	Creación de un sistema informático para actualizar y utilizar de mejor manera la información referente a los graduados.	2	4	4	10	PRIMERA
2	Implementar un proceso de carnetización a través del cual los graduados puedan obtener beneficios en actividades que ofrece la Universidad: Charlas, Seminarios, Maestrías, uso de instalaciones deportivas	3	2	3	8	TERCERA
3	Establecer una estrategia de comunicación con relevantes personajes a fin de crear un banco de posibles expositores en charlas magistrales.	2	2	3	7	SEPTIMA
4	Conformar una directiva de graduados por carrera	2	2	3	7	QUINTO
5	Conformar una asociación de graduados en general por la Universidad	2	2	3	7	SEXTA
6	Incentivar a los graduados a participar en la casa abierta anual de la Universidad.	2	3	3	8	CUARTA
7	Fomentar reuniones de índole social y deportivo entre las carreras.	3	3	3	9	SEGUNDA
8	Fomentar la participación en actividades de servicio a la comunidad, a través de apadrinamiento de niños.	2	2	2	6	OCTAVA



**ACCIONES DE MEJORA.-** [En este apartado su CARRERA podrá determinar un cronograma de trabajo.]

TIEMPO ACCIONES DE MEJORA	MESES												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Creación de un sistema informático para actualizar y utilizar de mejor manera la información referente a los graduados.	*	*	*										
Implementar un proceso de carnetización a través del cual los graduados puedan obtener beneficios en actividades que ofrece la Universidad: Charlas, Seminarios, Maestrías, uso de instalaciones deportivas.					*								
Establecer una estrategia de comunicación con relevantes personajes a fin de crear un banco de posibles expositores en charlas magistrales.	*	*	*	*	*	*							
Conformar una directiva de graduados por carrera.			*	*									
Conformar una asociación de graduados en general por la Universidad			*	*									
Incentivar a los graduados a participar en la casa abierta anual de la Universidad.							*	*					
Fomentar reuniones de índole social y deportivo entre las carreras.									*	*	*	*	*
Fomentar la participación en actividades de servicio a la comunidad, a través de apadrinamiento de niños											*	*	*



**Nota:** La siguiente tabla permite a la Carrera establecer un marco operativo de las acciones de mejora establecidas. Se debe considerar que dentro de los recursos financieros existe una asignación presupuestaria por Carrera de 5.000,00 dólares americanos para el año 2013.

ACCIONES DE MEJORA	TAREAS	RESPONSABLE DE LA TAREA	TIEMPOS (Inicio-Final)	RECURSOS NECESARIOS	NUMERO DE BENEFICIARIOS (SI PROCEDE)	FUENTE DE VERIFICACION
Creación de un sistema informático para actualizar y utilizar de mejor manera la información referente a los graduados.	Actualizar la base de datos a través de llamadas telefónicas y redes sociales. Ingreso de estos datos a un sistema informatizado.	Responsable Seguimiento a Graduados de la Carrera. Sistemas	Enero a Marzo 2013	Base de datos de alumnos graduados. Sistema informático de gestión de datos para seguimiento a graduados	Graduados de la Carrera de Contabilidad y Auditoría	Informe presentado al culminar proceso
Implementar un proceso de carnetización a través del cual los graduados puedan obtener beneficios en actividades que ofrece la Universidad: Charlas, Seminarios, Maestrías, uso de instalaciones deportivas.	Contactar con empresa proveedora responsable de carnetización. Convocatoria a graduados para el proceso de carnetización, explicándole sus beneficios.	Responsable de Compras Responsable Seguimiento a Graduados de la Carrera	Mayo 2013	Instalación física para ejecución del proceso de carnetización.	Graduados de la Carrera de Contabilidad y Auditoría	Informe presentado al culminar proceso
Establecer una estrategia de comunicación con relevantes personajes a fin de	Establecer qué temas serán expuestos. Hacer contacto con	Responsable de vinculación a la colectividad. Responsable Seguimiento a Graduados de la Carrera	Enero a Junio 2013	Llamadas telefónicas y redes sociales.	Graduados de la Carrera de Contabilidad y Auditoría	Informe presentado al culminar proceso



crear un banco de posibles expositores en charlas magistrales.	los posibles expositores definir su disponibilidad						
Conformar una directiva de graduados por carrera.	Convocatoria a los graduados a reunión	Responsable Seguimiento a Graduados de la Carrera	5 abril de 2013	Salón azul del Campus Cofee break y souvenirs para asistentes	Graduados de la Carrera de Contabilidad y Auditoría	Acta de conformación de directiva de graduados por Carrera	
Conformar una asociación de graduados en general por la Universidad.	Convocatoria a Directivas de cada Carrera	Responsable Seguimiento a Graduados de la Carrera Director De Carrera Responsable de Vinculación con la Colectividad	Abril 2013	Salón Azul	Graduados de la Carrera de Contabilidad y Auditoría	Acta de conformación de directiva de graduados	
Incentivar a los graduados a participar en la casa abierta anual de la Universidad.	Coordinar y determinar los temas a tratarse en la exposición	Responsable Seguimiento a Graduados de la Carrera Responsable coordinador de la Casa Abierta	Julio y Agosto 2013	Stand e instalaciones de la Universidad	Alumnos universitarios e invitados en general.	Fotos, informe posterior a la culminación.	
Fomentar reuniones de índole social y deportivo entre las carreras.	Coordinación de un evento de integración deportivo Convocatoria a graduados	Responsable Seguimiento a Graduados de la Carrera Coordinador áreas deportivas	Sept. a Octubre 2013.	Áreas deportivas.	Graduados de la Carrera de Contabilidad y Auditoría	Fotos, informe posterior a la culminación.	



*[Handwritten signature]*

<p>Fomentar la participación en actividades de servicio a la comunidad, a través de apadrinamiento de niños.</p>	<p>Coordinación de un evento en que se involucre a la colectividad de la Universidad, principalmente a la de escasos recursos. Comunicar y motivar la participación a graduados.</p>	<p>Graduados de la Carrera Responsable de Vinculación con la Colectividad</p>	<p>Noviembre y Diciembre 2013</p>	<p>Instalación física para evento, regalos, y refrigerio</p>	<p>Niños de escasos recursos de la colectividad.</p>	<p>Fotos, informe posterior a la culminación.</p>
--	--	---	-----------------------------------	--	--	---

Presentado al Consejo de Carrera en fecha: .....  
 Resolución de aprobación del Plan por Consejo de Carrera: 013-002-2013-01-22

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA SALESIANA



SEGUIMIENTO A GRADUADOS