

**PLAN DE MEJORAMIENTO
SEGUIMIENTO A GRADUADOS**

Tipo de evaluación considerada: Encuesta (); Memoria (); Informe (x)
Otra () Especifique.....

Carrera: GESTIÓN PARA EL DESARROLLO LOCAL SOSTENIBLE

Sede:

Periodos de valoración: 2013-2014

Docente responsable del seguimiento a graduados: Dirección de Carrera

Responsable de Sede: Irene Lema

Responsable Institucional: Bernardo Salgado

Diagnóstico del seguimiento a graduados.- *[Descripción de aquello que la Carrera ha realizado para favorecer el seguimiento de sus graduados.]*

Desde el 2010 la Carrera mantiene comunicación con sus graduados utilizando medios virtuales (correo electrónico, redes sociales), informando sobre las actividades académicas y los requerimientos de personal que continuamente se solicitan a través de la Dirección de Carrera.

La respuesta de las y los graduados es esporádica, no obstante estas acciones permiten mantener vínculos con la Carrera.

A inicios del 2013 el Consejo de Carrera decidió organizar un encuentro de ex alumnos de la carrera, con el fin de:

- Identificar su percepción sobre la carrera y recoger sugerencias sobre qué aspectos podrían mejorarse/profundizarse/incluirse en la malla curricular.
- Conocer los espacios profesionales en los que se desenvuelven.
- Identificar sus discursos y prácticas de desarrollo.
- Conformar una red de ex alumnos.

En mayo del 2014 se realizó un seminario sobre "Gestión Pública Local" de actualización al que se invitó a todos los graduados de la carrera.

<p>IDENTIFICACION DE PROBLEMAS RELEVANTES</p>	<p><i>[Detalle los principales problemas que la Carrera ha identificado en el marco de su proceso de seguimiento a graduados.]</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Respuestas esporádicas de los graduados a los comunicados remitidos desde la Carrera. • Acciones insuficientes y no sistemáticas que proporcionen una participación más activa. • Ausencia de procesos de capacitación continua.
<p>CAUSAS QUE PROVOCAN EL PROBLEMA</p>	<p><i>[Identifique las causas raíces por cada problema detallado en el recuadro anterior, siga la lógica PROBLEMA – CAUSAS.]</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ausencia de un sistema de seguimiento y comunicación con

	<p>graduados/as.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Falta de oferta de capacitación en procesos de mejora continua a los graduados/as • Falta de un sistema de seguimiento integral a graduados/as.
METAS	<p><i>[Plantee metas de carácter académico que favorezcan el óptico seguimiento a los graduados de su carrera. Tome en consideración los análisis de las evaluaciones existentes hasta el momento, sean éstas a nivel institucional o de su carrera; igualmente considere los problemas y causas ya identificados.]</i></p> <p><i>Las metas deberán establecerse con beneficiarios, temporalidad y % de mejora.]</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • 80% de graduados están informados y participando de actividades académicas desarrolladas desde la Carrera durante el periodo 2014. • Una investigación que evidencie los impactos de la Carrera en el desempeño profesional de las y los graduados, en el segundo semestre del 2014. • Fortalecer la Red de graduados, para propiciar acciones que consoliden los vínculos entre los graduados, la Carrera y la Universidad en el 2014 y 2015.
OBJETIVOS A CONSEGUIR	<p><i>[Establezca objetivos de seguimiento a graduados en función de las metas planteadas.]</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Investigar sobre el aporte académico de la Carrera en el desempeño profesional y personal de sus egresados. • Generar un sistema de información y comunicación que permita contar con datos actualizados y difundir noticias académicas, etc. • Promover encuentros periódicos de graduados/as para la consolidación de los vínculos con la Carrera y con la Universidad. • Contar con una base de datos de CVS de graduados para difundirlos con posibles instituciones que requieran este tipo de perfil.
ACCIONES DE MEJORA	<p><i>[Proponga las acciones de mejora que la Carrera implementará por cada objetivo.]</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Reactivación e implementación de la investigación con

	<p>estudiantes de la Carrera.</p> <ul style="list-style-type: none">• Diseño e implementación de una estrategia comunicacional.• Consolidación de la RED DE GRADUADOS/ASOCIACIÓN• Encuentros periódicos de capacitación continua para graduados.• Elaboración de una base de datos de CVS de graduados para difundirlos con posibles instituciones que requieran este tipo de perfil.
--	--

Nota: Con la finalidad de observar el grado de dificultad y oportunidad de cumplimiento de las acciones de mejora propuestas, éstas deben ser evaluadas según el siguiente detalle:

ESCALAS DE PRIORIZACIÓN

Dificultad:	1 Alta	2 Media	3 Baja	4 Ninguna
Plazo de Implantación:	1 Largo	2 Mediano	3 Corto	4 Inmediato
Impacto:	1 Ninguno	2 Bajo	3 Mediano	4 Alto

CUADRO DE PRIORIZACIÓN

No.	ACCIONES DE MEJORA	DIFICULTAD	PLAZO	IMPACTO	TOTAL	ORDEN DE PRIORIDAD
1	Reactivación e implementación de la investigación con estudiantes de la Carrera.	2	2	3	7	SEGUNDA
2	Diseño e implementación de una estrategia comunicacional.	2	2	4	8	PRIMERA
3	Consolidación de la RED de GRADUADOS/ASOCIACIÓN	1	2	4	7	TERCERA
4	Encuentros periódicos de capacitación continua para graduados.	1	2	4	7	PRIMERA
5	Elaboración de una base de datos de CVS de graduados para difundirlos con posibles instituciones que requieran este tipo de perfil.	3	2	4	9	PRIMERA

4



ACCIONES DE MEJORA.- [En este apartado su CARRERA podrá determinar un cronograma de trabajo.]

ACCIONES DE MEJORA	MESES											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Reactivación e implementación de la investigación con estudiantes de la Carrera.								*	*	*	*	*
Diseño e implementación de una estrategia comunicacional.						*	*	*	*	*	*	*
Consolidación de la RED de GRADUADOS/ASOCIACIÓN				*	*	*	*	*	*	*	*	*
Encuentros periódicos de capacitación continua para graduados.			*	*	*					*	*	*
Elaboración de una base de datos de CVS de graduados para difundirlos con posibles instituciones que requieran este tipo de perfil.									*	*	*	*

Nota: La siguiente tabla permite a la Carrera establecer un marco operativo de las acciones de mejora establecidas.

ACCIONES DE MEJORA	TAREAS	RESPONSABLE DE LA TAREA	TIEMPOS (Inicio-Final)	RECURSOS NECESARIOS	NUMERO DE BENEFICIARIOS (SI PROCEDE)	FUENTE DE VERIFICACION
Diseño e implementación de una estrategia de comunicación	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración y validación de la propuesta. • Creación de las condiciones para la implementación de la propuesta. • Reuniones de trabajo. • Creación de página web. • Actualización de medios virtuales de comunicación. 	Por definir	Junio a Diciembre de 2014.	Página web		Propuesta de comunicación
Reactivación e implementación de la	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de la propuesta. • Conformación del equipo de 		Agosto a febrero del 2015.	Programa informático-estadístico-social,		Informe de los resultados de la investigación.

investigación con estudiantes de la Carrera.	<ul style="list-style-type: none"> • investigación. Acompañamiento a equipos de investigación. • Reuniones de retroalimentación metodológicas y evaluativas. • Elaboración de informe final. • Presentación de resultados 			movilización, alimentación, hospedaje, refrigerios.		
Consolidación de la RED de EGRESADOS/ ASOCIACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Convocatoria a graduados 2014. • Encuentro de graduados. 	Por definir	abril a diciembre de 2014	Hospedaje, alimentación, movilización, propuesta		Ayuda memoria de reuniones/encuentros
Encuentros periódicos de capacitación continua para graduados.	<ul style="list-style-type: none"> • Seminario taller periodo 44. • Seminario taller periodo 45. 	Por definir	Mayo, 2014 Noviembre, 2014	Conferencias, logística, convocatoria		Ayuda memoria y materiales de los eventos.
Elaboración de una base de datos de CVS de graduados para difundirlos con posibles instituciones	<ul style="list-style-type: none"> • Actualización de información. • Creación de una base de datos de una base de datos informática de datos. 	Por definir	Septiembre a marzo de 2015.	Programa informático.		Base de datos actualizada.

que requieran este tipo de perfil.						
------------------------------------	--	--	--	--	--	--

Presentado al Consejo de Carrera en fecha: 17 de junio del 2014
Resolución de aprobación del Plan por Consejo de Carrera: No. 987-008-2014-06-17

Nota final: *Toda Carrera deberá remitir el presente PLAN al Responsable de Seguimiento a Graduados de su Sede, quién a su vez remitirá la documentación completa de la Sede a la Secretaría Técnica de Seguimiento a Graduados.*



[Handwritten signature in blue ink]

Oficio N° 001

Quito, D.M., 17 de junio de 2014

Msc.

Vazquez Sempertegui Lola Beatriz

Coordinadora de Vinculación con la Sociedad

Presente

De mi Consideración

EI CONSEJO DE CARRERA GESTION PARA EL DESARROLLO LOCAL SOSTENIBLE SEDE QUITO reunido el 17 de junio del 2014, resolvió:

RESOLUCION No. 987-008-2014-06-17

El Consejo de Carrera de Gestión para el Desarrollo Local Sostenible resuelve APROBAR el Plan de Mejoras de Seguimiento a Graduados de la Carrera, presentado por el Director de Carrera Lic. Rodrigo Torres.

Atentamente,



Luis Rodrigo Torres Sarmiento

PRESIDENTE CONSEJO DE CARRERA

30-JUN-2014 15:43:14
PAGINA: 1 DE 1

SECRETARÍA DE CAMPUS EL GIRÓN

Av. 12 de Octubre N24-22 y Wilson • Bloque A, PB • Teléfonos: 3962 800 / 3962 900 Ext.: 2126
Teléfono directo: 3962 819 • Fax: 3962 820 • Correo electrónico: eacosta@ups.edu.ec