

## PLAN DE MEJORAMIENTO SEGUIMIENTO A GRADUADOS

**Tipo de evaluación considerada:** Encuesta (x); Memoria ( ); Informe (x )  
Otra ( ) Especifique.....

**Carrera:** Ingeniería Agropecuaria

**Sede:** Quito

**Periodos de valoración:** 43-44

**Docente responsable del seguimiento a graduados:** Gina Tafur

**Responsable de Sede:** Lola Vásquez

**Responsable Institucional:** Bernardo Salgado

**Diagnóstico del seguimiento a graduados:** La carrera de Ingeniería Agropecuaria en el marco del Seguimiento a Graduados, y de acuerdo al Plan de mejoras ha desarrollado diferentes actividades así:

Actualización periódica de la Base de datos con información personal que permita y facilite la comunicación (correos, teléfonos, etc.); se ha socializado en forma permanente ofertas laborales, de postgrado y de formación continua, que se ofrecen desde la UPS y fuera de la institución y del país. Además el envío permanente de información técnica (papers, revistas, libros, etc.), con los últimos avances en el área. Todo esto a través del correo y facebook de graduados

En función de las necesidades de formación continua, identificadas durante el encuentro de los graduados realizado en el periodo 2013, se organizó dos cursos de formación continua, cuyos temas fueron: Formulación de raciones para bovinos de leche y cerdos utilizando los programas solver y macros y Redacción Científica para investigadores.

Apoyo en el proceso de conformación de la asociación de graduados de la carrera, para ello junto con los representantes del Consejo Consultivo, se realizó un primer borrador de los estatutos, mismo que deberá ser socializado a todos los beneficiarios para continuar con su gestión.

Como institución salesiana, se organizó eventos religiosos (novena y misa de navidad) actividades a las que se invitó a los graduados teniendo una participación aceptable.

Luego de un análisis de lo realizado y de lo que se necesita reforzar, en acuerdo con los miembros del consejo consultivo, se propone el siguiente Plan de Mejoras

<b>IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMAS RELEVANTES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- No hay suficiente respuesta de los graduados en el proceso</li> <li>- Necesidades específicas de formación continua</li> <li>- Recién graduados sin empleo</li> </ul>
<b>CAUSAS QUE PROVOCAN EL PROBLEMA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Por falta de tiempo e interés</li> <li>- Están involucrados en diferentes áreas</li> <li>- Sueldos muy bajos a nivel local para los profesionales</li> </ul>

OBJETIVOS	METAS	ACCIONES
1. Mantener y mejorar la comunicación con los graduados	1.1. Al finalizar el 2014 se ha realizado un encuentro de graduados con el 50% de asistencia	1.1.1 Construir y gestionar la aprobación de la propuesta
	1.2. Al finalizar el 2014 se tiene la base de datos actualizada en un 90%	1.2.1 Aplicar encuestas durante el encuentro de graduados y por vías digitales y telefónicas
2. Apoyar a los graduados/as en su formación continua en temáticas relacionadas al área de especialidad así como en temas que influyan en su accionar personal y laboral	2.1 Al finalizar el 2014 se ha ofertado un curso de formación continua	2.1.1 Identificar la temática de interés para la mayoría de graduados
	2.2. A febrero del 2015 se ha apoyado en la realización de un evento académico de la carrera	2.2.1 Coordinar con la carrera la realización del evento
	2.3. Durante todo el año los graduados reciben propuestas de formación continua y postgrado ofertadas dentro y fuera de la UPS y del país	2.3.1 Buscar y socializar propuestas de formación continua y postgrados
3. Favorecer la inclusión de los graduados/as en el mercado laboral	3.1 Durante todo el año los graduados reciben información sobre ofertas laborales y oportunidades de concursos empresariales nacionales e internacionales	3.1.1 Buscar y difundir en forma permanente ofertas laborales y oportunidades de concursos empresariales
	3.2 Hasta mayo del 2015 se pone en funcionamiento un sistema de oferta y demanda de empleo a nivel local	3.2.1 Mejorar los mecanismos de comunicación entre la carrera y los graduados/as con instituciones y organizaciones demandantes de profesionales en el campo agropecuario a nivel local

**Nota:** Con la finalidad de observar el grado de dificultad y oportunidad de cumplimiento de las acciones de mejora propuestas, éstas deben ser evaluadas según el siguiente detalle:

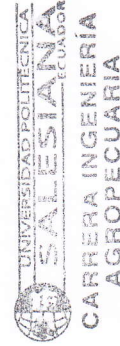
CUADRO DE PRIORIZACIÓN						
No.	ACCIONES DE MEJORA	DIFICULTAD	PLAZO	IMPACTO	TOTAL	ORDEN DE PRIORIDAD
1.1.1	Construir y gestionar la aprobación de la propuesta	4	4	4	12	PRIMERA
1.2.1	Aplicar encuestas durante el encuentro de graduados y por vías digitales y telefónicas	4	3	4	11	SEGUNDA
2.1.1	Identificar la temática de interés para la mayoría de graduados	3	3	4	10	TERCERA
2.2.1	Coordinar con la carrera la realización del evento	3	3	4	10	TERCERA
2.3.1.	Buscar y socializar propuestas de formación continua y postgrados	2	2	4	8	CUARTA
3.1.1	Buscar y difundir en forma permanente ofertas laborales y oportunidades de concursos empresariales	1	1	4	6	QUINTA
3.2.1	Mejorar los mecanismos de comunicación entre la carrera y los graduados/as con instituciones y organizaciones demandantes de profesionales en el campo agropecuario a nivel local	3	3	4	10	TERCERA



ACCIONES DE MEJORA	TAREAS	RESPONSABLES DE LA TAREA	TIEMPOS (Inicio-Final)	RECURSOS NECESARIOS	NÚMERO DE BENEFICIARIOS (SI PROCEDE)	FUENTE DE VERIFICACIÓN
Construir y gestionar la aprobación de la propuesta	Realizar la propuesta, Organizar y ejecutar la reunión de graduados	Responsable de seguimiento a graduados Consejo Consultivo	Octubre	Financiamiento para la reunión	170	Registro de asistencia Invitaciones enviadas por fuentes digitales
Aplicar encuestas durante el encuentro de graduados y por vías digitales y telefónicas	Actualizar base de datos con correos y teléfonos	Responsable de seguimiento a graduados Consejo Consultivo	Junio-dic	Plataforma informática- teléfono		Base de datos
Identificar la temática de interés para la mayoría de graduados	Levantar una ficha de necesidades de capacitación a cada uno de los graduados	Responsable de seguimiento a graduados y Consejo consultivo	octubre	Ficha para recoger información	170	Fichas llenas
Coordinar con la carrera la realización del evento	Diseñar y ejecutar propuesta de capacitación en función de las necesidades identificadas	Responsable de seguimiento y docentes que armen la propuesta	octubre	Financiamiento para curso	170	Propuesta elaborada y registro de asistencia al curso
Socializar propuestas de formación continua y postgrados	Apoyar la organización de un evento académico que permita por un lado socializar las investigaciones realizadas en la carrera y por otro influir en la mejora de la salud pública del sector	Responsable de seguimiento a graduados y Consejo consultivo	Dic-en	Financiamiento para el evento	170	Registro de asistencia
	Búsqueda permanente de información sobre ofertas relacionadas al tema	Responsable de seguimiento	junio-mayo	Computador, Internet	170	Ofertas difundidas

Buscar y difundir en forma permanente ofertas laborales y oportunidades de concursos empresariales	Búsqueda y difusión permanente de ofertas en el área de interés	Responsable de seguimiento y	Junio- mayo	Computador, Internet	170	Ofertas difundidas
	Actualizar permanentemente la base de datos con correos de los graduados/as	Responsable de seguimiento	junio-mayo	Base de datos de graduados y servicio de internet	170	Base de datos actualizada
Mejorar los mecanismos de comunicación entre la carrera y los graduados/as con instituciones y organizaciones demandantes de profesionales en el campo agropecuario a nivel local	Realizar el acercamiento a las instituciones, empresas y organizaciones del área de influencia y socializar, la cuenta de correo electrónico y la ficha de demanda laboral	Responsable de seguimiento y Consejo Consultivo	Junio- mayo	Movilización, computador, internet	170	Registro de visitas instituciones
	Actualizar permanentemente la base de datos de los graduados/as	Responsable de seguimiento	junio-mayo	Información de graduados y servicio de internet	170	Base de datos actualizada

Presentado al Consejo de Carrera en fecha: 19 de junio del 2014  
Resolución de aprobación del Plan por Consejo de Carrera: Resolución 1171-013-2014-06-20



*Gina Tafur*

Ing. Gina Tafur

RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO A GRADUADOS  
CARRERA DE INGENIERÍA AGROPECUARIA

Oficio N° 1171

Cayambe, 23 de junio de 2014

Ingeniera

Gina Tafur

RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO A GRADUADOS INGENIERIA AGROPECUARIA

Presente

De mi Consideración

**EI CONSEJO DE CARRERA INGENIERIA AGROPECUARIA reunido el 20 de junio del 2014, resolvió:**

**RESOLUCION No. 1171-013-2014-06-20**

RESOLUCIÓN 1171-013-2014-06-20 El Consejo de Carrera de Ingeniería Agropecuaria, Previa revisión del Plan de mejoramiento de Seguimiento a Graduados, elaborado por la Ing. Gina Tafur, responsable del área, resuelve: Aprobar el Plan de mejoramiento de Seguimiento a Graduados de la carrera de Ingeniería Agropecuaria para el periodo 2014-2015.

Atentamente,



\_\_\_\_\_  
Nelson Janss Beltran Gallardo

**PRESIDENTE CONSEJO DE CARRERA**

